



文藻外語大學
WENZAOU RSULINE
UNIVERSITY OF LANGUAGES

109 學年度大學部四年制進修部
學士後多元專長培力課程招生簡章

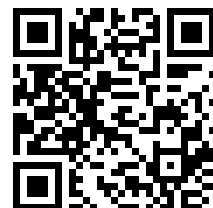
地址：80793 高雄市三民區民族一路 900 號

電話：(07) 3426031 轉 3112~3116

傳真：(07) 3474150

網址：<http://www.wzu.edu.tw>

中華民國 109 年 4 月



文藻外語大學大學部及專科部招生委員會 編印

目 錄

壹、學校簡介	1
貳、招生重要事項日程表	3
參、招生依據	3
肆、報名資格	3
伍、招生系（學位學程）別及名額	5
陸、報名規定事項	5
柒、總成績計算方式	6
捌、錄取方式及總成績查詢	7
玖、成績複查	7
拾、登記、分發及報到	7
拾壹、錄取名單公告	8
拾貳、註冊	8
拾參、招生糾紛處理程序及方式	8
拾肆、進修部課程相關資訊	9
拾伍、其他	9
拾陸、報名表及相關表單	
◇ 報名表	10
附件一、專業加分申請表	11
附件二、切結書	12
附件三、報名資料專用信封封面	13
附件四、申訴書	14
附件五、成績複查申請表	15
附件六、登記分發及報到委託書	16
附件七、報名者放棄錄取資格聲明書	17

壹、學校簡介

校名	文藻外語大學												
地址	80793 高雄市三民區民族一路 900 號												
電話	進修部 (07) 3426031 轉分機 3112~3116												
傳真	進修部 (07) 3474150												
網址	http://www.wzu.edu.tw												
辦學成效	<p>1. 自 95 年度起，連續 14 年獲得教育部「獎勵大學教學卓越計畫」及「高等教育深耕計畫」獎補助款總計新台幣 7 億元。</p> <p>2. WENZAO, Your Key to the World! 全國唯一外語大學/國際化校園/企業主最愛</p> <p>(1) 「私立大學國際觀與外語能力指標評比」全國第 1 名。 (依 Cheers 快樂工作人雜誌 2020 『最佳大學指南』評比)</p> <p>(2) 「具有國際觀與外語能力」公私立技職校院第 1 名。 (連續 10 年依 Cheers 快樂工作人雜誌「最佳大學指南」評比)。</p> <p>(3) 「企業最愛私立大學」高屏地區私立科技校院第 1 名。 (依 1111 人力銀行 2020 『企業最愛大學』評比)。</p> <p>(4) 「雇主最滿意大學學群排行榜」全國科技校院外語學群第 1 名。 (依 1111 人力銀行 2020 『企業最愛大學』評比)。</p> <p>(5) 「雇主最滿意大學學群排行榜」南部科技校院大眾傳播學群第 1 名。 (依 1111 人力銀行 2020 『企業最愛大學』評比)。</p> <p>(6) 「企業最愛私立大學」外語專才科技校院第 1 名。 (依時報周刊 2019 『18 學群最愛大學』評比)</p> <p>(7) 「國際化程度」南部私校第 1 名。 (依遠見雜誌 2019 『台灣最佳大學排行榜』評比)。</p> <p>(8) 「國際化程度」私立技職大學第 1 名。 (依遠見雜誌 2018 『台灣最佳大學排行榜』評比)</p> <p>(9) 「國際教師數比」全國公私立大學第 1 名。 (依遠見雜誌 2018 『台灣最佳大學排行榜』評比)</p>												
系所現況	<p>1. 本校設有「英語暨國際學院」、「歐亞語文學院」、「文教創意產業學院」及「人文教育學院」四個學院。</p> <p>2. 學制包括研究所碩士班(含在職專班)、四技、二技、五專、進修部四技及進修部二技，共有 13 個系、7 個碩士班暨碩士學位學程、3 個碩士在職專班，以及 2 個學士學位學程。</p>												
教學特色	<p>1. 全外語及雙外語教學： 本校建校至今，外語課程皆以「目標外語」授課，專科部實施全國唯一的「雙外語課程」，以培養學生外語聽、說、讀、寫、譯之能力。</p> <p>2. 與副修相當之英文必修學分： 大學部四技各系均需修習與副修相當之學分(日四技：24 個共同必修英文學分，進四技：16 個共同必修英文學分)，同時培養外語及專業能力。此外，學生可依能力及興趣，選擇第三專長之學分學程、輔系或雙主修，以增加個人競爭的優勢條件。</p> <p>3. 專業學分學程： 本校為培養跨領域、跨科系及跨文化的專業人才，鼓勵學生依興趣選擇多樣化的學分學程，以提升學生之實用專業技能，為生涯做好準備。現有學程如下： <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>※歐洲商務</td> <td>※歐語文教</td> <td>※歐洲會展與翻譯</td> </tr> <tr> <td>※日文翻譯與國際會展</td> <td>※商務與觀光導覽</td> <td>※韓國語言文化與產業</td> </tr> <tr> <td>※東南亞語言與產業學分學程</td> <td>※外語教學</td> <td>※華語文教學</td> </tr> <tr> <td>※新聞與公共關係</td> <td>※數位傳播</td> <td>※虛擬技術應用</td> </tr> </table> </p> <p>4. 國民小學教師教育學程： 為培育更多國小基礎教育之師資，本校設立教育學程，供研究所及大學部學生修習，除聘請專業教師，以活潑的教學方式，教授國小教育學程外，更配合本校在外國語文教學方面課程與師資，將國小外語教學發展為本校學程之重點與特色，提供學生畢業後另一就業管道。</p>	※歐洲商務	※歐語文教	※歐洲會展與翻譯	※日文翻譯與國際會展	※商務與觀光導覽	※韓國語言文化與產業	※東南亞語言與產業學分學程	※外語教學	※華語文教學	※新聞與公共關係	※數位傳播	※虛擬技術應用
※歐洲商務	※歐語文教	※歐洲會展與翻譯											
※日文翻譯與國際會展	※商務與觀光導覽	※韓國語言文化與產業											
※東南亞語言與產業學分學程	※外語教學	※華語文教學											
※新聞與公共關係	※數位傳播	※虛擬技術應用											

(接前表)

教學特色	5.學習資源教室： 各語文系館皆設有「學習資源教室」，包含各式先進的視聽設備、衛星電視及電腦網路，還擁有各類語文教材、書籍雜誌及報紙，提供教師與學生間進行補充與補救教學，真正落實因材施教之理念。
國際化校園	1.因應全球競爭之趨勢並促進國際交流，本校積極與國際校院建立學術與文化交流關係，國際交流活動漸趨多樣性，包括師生互訪、舉辦國際性學術研討會、客座教授、交換學生、學生短期研習活動、海外實習，以及各種實習志工活動等。過去的單向交流拓展為雙邊活動，交流的版圖亦擴充到五大洲（亞洲、歐洲、美洲、大洋洲及非洲），締結學術合作夥伴之校數至今已達39國266所之多。 2.華語中心每年均開辦華語班及華語師資培訓班，學生國籍涵蓋五大洲。 3.108學年度第1學期交換學生數統計如下： ※境外學位生：340位 ※出訪交換生：189位（含雙聯學位10位） ※來訪交換生：106位（含雙聯學位2位）
數位化校園	1.本校設置多種專業場所及資源教室，提供優質的「教」與「學」之環境；全校普通教室皆有設備完善之「多媒體資訊講台」，校園內並廣設無線網路，以利師生隨時上網或登入雲端學園學習，跨越時空限制。 2.另有英/外語能力診斷輔導中心，透過「外語能力診斷輔導系統」，為學生量身訂做個人化語言學習精進計畫。 3.本校亦設有教師發展中心，提供教師自製數位教材之軟硬體設備，經常舉辦系列教師專業發展研習課程，教師均具備深厚的專業素養。
修業年限	在校修業年限應至少1年，至多4年。在學期間學生如因工作或特殊原因於某學期無法就讀（修習學分為零學分），無須辦理休學。在學學生修業期滿且符合相關規定後，依照學位授予法發給學士學位證書，並加註「學士後多元專長」字樣。
畢業學分數	入學後應修畢業學分至少為專業課程48學分。入學後之學分證明依規定申請抵免後，其實際修習取得學分數不得少於12學分。每學期應修學分無最低下限。
多元入學獎學金	1.提供多元獎助學金，以協助學生順利完成學業，有關獎學金的詳細內容，請參考本校「文藻外語大學進修部獎助學金設置辦法」，亦可參閱下列網址公告： http://c007.wzu.edu.tw/category/145473  2.其他學生獎助學金相關資訊請參閱下列網址： http://d005.wzu.edu.tw/article/441804 
生活訊息	1.本校位於高雄市區臨近多家百貨、購物廣場、河堤、巨蛋及榮總商圈間，校區附近有公車站、捷運漢神巨蛋站與高鐵左營站，交通便利。 2.校區附近有多家商店提供餐飲及日常生活用品；校內有多家便利超商與敦煌書局等可提供生活所需，生活機能完善。 3.本校學生宿舍主要提供日間部新生及外地生住宿， 進修部新生目前並未提供住宿 。學務處軍訓室之「雲端租屋生活網」提供校外租屋訊息供學生參考，請參閱下列網址： https://house.nfu.edu.tw/WENZA0 聯絡電話：(07) 3426031 轉分機 2252。 
學雜費收費標準	108學年度進修部學生每一學分費為新台幣1,544元，依選課學分數核算。另依規定收取電腦及網路通訊使用費及平安保險等費。 大學部四年制進修部每學期學分學雜費用為新台幣17,030元（以10學分核算）。（109學年度如有變動，則依教育部核定收費。）
上課時間	1.進修部：星期一至星期五，以晚上6:30~10:00為原則。 2.實際上課時間得視同學修課時間而定。

貳、招生重要事項日程表

工作項目	日期	備註
簡章發售	109年4月1日(星期三)至8月5日(星期三)	
報名日期	109年6月1日(星期一)至8月5日(星期三)	以郵戳為憑
總成績查詢	109年8月7日(星期五)下午5:00	一律以線上方式查詢
資格審查疑義申訴截止	109年8月8日(星期六)中午12:00	一律以傳真提出方式申請
成績複查截止	109年8月8日(星期六)中午12:00	一律以傳真提出方式申請
登記分發及報到	109年8月9日(星期日)上午8:00~8:30報到	上午8:30準時進行分發
招生過程疑義申訴截止	109年8月10日(星期一)	
錄取名單公告	109年8月11日(星期二)下午5:00	
錄取生線上註冊	109年8月11日(星期二)~8月14日(星期五)	無須另外到校辦理註冊手續
新生導航	109年8月26日(星期三)至8月28日(星期五)	晚上6:30~10:00

※本表日期如有變更，以本校網站及相關公告為準。本校網址：<http://www.wzu.edu.tw>

參、招生依據

依據大學法、大學法施行細則及學位授予法，以及教育部107年11月15日臺教技通字第1070189595號函同意備查之「文藻外語大學多元專長培力課程招生規定」，訂定本簡章。

肆、報名資格

一、具有下列學歷資格條件之一者，得准予報名。

(一)取得學士以上學位者。

(二)以境外學歷報考者，應符合大學辦理國外學歷採認辦法、香港澳門學歷檢覈及採認辦法及大陸地區學歷採認辦法等規定。

二、報名資格注意事項

(一)報名者自畢業或取得有關報名學歷資格之年資採計，計算至109年6月30日止。

(二)報名者錄取後，經發現與報名資格不符者，一律取消其錄取及入學資格，報名者不得異議。

(三)持境外學歷證明者，應經我國駐外單位驗證並將畢業證件譯為中文或英文。

三、報名資格注意事項：

本招生所指專業加分為以下4種：

1. 英語文檢定成績加分(限103年7月1日~109年6月30日期間取得之成績，擇優擇一計算，請見表一)。

2. 外語相關個人競賽得獎加分(請見表二)。

3. 工作年資加分(請見表三)。

4. 本校磨課師自學證書加分(請見表四)。

※欲申請各項專業加分之報名者，除應繳驗學歷證明外，請將欲申請專業加分種類之相關證明文件黏貼於附件一。

表一 英語文檢定類別成績加分標準一覽表

加分標準	語言能力參考指標 CEFR	大學英檢 CSEPT (第二級)	托福測驗 電腦	托福測驗 紙筆	托福測驗 網路	全民英檢 GEPT	多益測驗 TOEIC	雅思測驗 IELTS	劍橋大學國際商務英語能力測驗 BULATS	劍橋大學英語能力認證分級測驗 Cambridge Main Suite
40分	C2 (精通級) Mastery	-----	267	630	109	優級通過 (含初試)	950	7.5	ALTE Level 5 (90-100)	Certificate of Proficiency in English (CPE)
35分	C1 (流利級) Effective Operational Proficiency	-----	220	560	83	高級通過 (含初試)	880	6.5	ALTE Level 4 (75-89)	Certificate in Advanced English (CAE)
30分	B2 (高階級) Vantage	360 290	197 156	527 481	83 61	中高級複試通過	850 700	6.0 5.0	ALTE Level 3 (60-74)	First Certificate In English (FCE)
25分	B2 (高階級) Vantage	280 240	150 137	475 457	57 47	中高級初試通過 或中級複試通過	650 550	4.5 4.0	ALTE Level 2 (40-59)	Preliminary English Test (PET)
20分	B1 (進階級) Threshold	230 180	127 110	444 413	46 42	中級初試通過	500 350	3.5	ALTE Level 1 (20-39)	Key English Test (KET)
15分	A2 (基礎級) Waystage	179 120	100	400	---	初級複試通過	300	3.0	---	---
備註	1. 請填妥專業加分申請表 (如附件一)。 2. 同一報名者不重複計分，請擇優擇一檢附。 3. 以上各項檢定均採計 103 年 7 月 1 日~109 年 6 月 30 日期間取得之成績。									

表二-1 區域性/全國性外語相關個人競賽得獎加分標準一覽表

加分標準	類型	名次	備註
30分	區域性/全國性	第一名	1. 請填妥專業加分申請表 (如附件一)。 2. 團體競賽不加分，且應為外語文相關，和外語文無關 (如華語或書法等) 亦不加分。 3. 限大學學歷期間內取得者。
20分	區域性/全國性	第二名	
10分	區域性/全國性	第三名	

表二-2 校內外語相關個人競賽得獎加分標準一覽表

加分標準	類型	名次	備註
15分	校內	第一名	1. 請填妥專業加分申請表 (如附件一)。 2. 團體競賽不加分，且應為外語文相關，和外語文無關 (如華語或書法等) 亦不加分。 3. 限大學學歷期間內取得者。
10分	校內	第二名	
5分	校內	第三名	

表三 工作年資加分標準一覽表

加分標準	工作年資	應收繳證件	備註
不加分	未滿 1 年	請填妥專業加分申請表 (如附件一)，並浮貼下列證明文件：(請擇一檢附) 1. 工作證明書：如曾任職多所機關時，請每一機關分別出具，並務請加蓋機關之關防或機構印信。 2. 勞保局「勞工保險被保險人投保資料表 (明細)」：含投保單位名稱、生效日期、退保日期及投保年資等，並蓋有勞保局單位章。	工作年資之核算：計算至109年6月30日止。
1分	滿 1 年未滿 2 年		
2分	滿 2 年未滿 3 年		
3分	滿 3 年未滿 4 年		
4分	滿 4 年未滿 5 年		
5分	滿 5 年未滿 6 年		
6分	滿 6 年未滿 7 年		
7分	滿 7 年未滿 8 年		
8分	滿 8 年未滿 9 年		
9分	滿 9 年未滿 10 年		
10分	滿 10 年 (含) 以上		

表四 本校磨課師自學證書加分標準一覽表

加分標準	取得自學證書張數	應收繳證件	備註
1分	1張	請填妥專業加分申請表(如附件一)。	1. 本校磨課師線上課程，全程免費，不限修課對象。 2. 修課方式：請先於本校磨課師平台 (https://mooc.wzu.edu.tw) 註冊個人帳號，即可選課。 3. 學員完成取得自學證書條件後，請自行上網列印該門課程自學證書。 4. 自學證書上之【姓名】欄位應為報名者本人完整中文姓名，否則無法核列加分。
2分	2張		
3分	3張		
4分	4張		
5分	5張		
6分	6張		
7分	7張		
8分	8張		
9分	9張		
10分	10張(含)以上		



伍、招生系（學位學程）別及名額

學制別	年級	招生系（學位學程）別	招生名額	備註
大學部 四年制 進修部 (進四技)	一年級	法國語文系	20	1. 修業年限為1~4年。 2. 修畢系（學位學程）學士後多元專長培力課程應修之科目及學分，成績及格者，由本校授予學士學位，發給學位證書，學士學位證書上將加註「學士後多元專長」字樣。
		德國語文系	20	
		西班牙語文系	10	
		國際企業管理系	20	
		國際商務英語學士學位學程	10	
		總計	80	

陸、報名規定事項

一、報名日期：109年6月1日（星期一）起至8月5日（星期三）截止（以郵戳為憑，逾期不予受理）。

二、報名方式：採通訊報名。報名者請備妥各項報名資料，裝入B4信封袋內，並請利用「報名資料專用信封封面」（如附件三）以掛號郵寄至本校。

三、報名費：

（一）新台幣 200 元，請至郵局購買『郵政匯票』，並繳交郵政匯票正本（郵政匯票受款人：文藻學校財團法人文藻外語大學）。

（二）凡屬中華民國各縣市所定低收入戶之報名者，並於報名時繳交前開各地方政府或其依規定授權鄉、鎮、市、區公所開具之低收入戶證明文件（非清寒證明）正本者，其報名費予以全免優待；若為中低收入戶子女報名者，其報名費為新台幣 140 元整（減免報名費 30%）（※請出具於報名期間內有效之證明文件正本）。

四、應繳交資料：

（一）報名表：親自以正楷填寫報名表。

（二）1吋相片：黏貼於報名表（相片於入學後亦將用於製作學生證）。

（三）報名費：郵政匯票正本新台幣 200 元，若為中低收入戶子女報名者則為新台幣 140 元（郵政匯票受款人：文藻學校財團法人文藻外語大學）。

（四）學歷證明及歷年成績單正本：

1. 持境外學歷者另需繳交切結書（如附件二），並應檢具下列文件：

經我國駐外館處驗證（或大陸地區公證處公證屬實）之國外學歷證件及歷年成績證明影本各一份（中文或英文譯本）。

國外學歷修業起迄期間之入出國主管機關核發之入出國紀錄一份。

2. 報名者參加登記分發及報到時，應持與報名時所填具報名資格相同之學歷證件正

本，未能提出學歷證件正本者，一概取消登記分發及錄取資格。

(五) 如繳交畢業證書影印本及未持有相關報名證明文件者，應於參加登記分發及報到時補繳前項報名學歷證明文件正本作驗證。

(六) 書面審查資料：

歷年成績單（限大學學歷）正本（無繳交者仍可報名，依本簡章總成績計算方式列計）。

(七) 專業加分證件：

請將欲申請專業加分種類之相關證明文件黏貼於附件一。凡報名時未提供者，視為自願放棄。凡證件不齊或不合規定者，均不予加分，事後不得以任何理由申請補繳或追認。

五、報名手續：

請報名者將前項文件依所列順序整理齊全，用迴紋針或夾子夾妥後，裝入B4信封袋內，再貼上「報名資料專用信封封面」（如附件三），以掛號郵寄本校。

六、注意事項：

(一) 本會辦理本入學招生，應依個人資料保護法規定，取得並保管報名者個人資料，在辦理招生事務目的下進行處理及利用。本會將善盡善良保管人之義務與責任，妥善保管報名者個人資料，僅提供招生相關工作目的使用。凡報名本校大學部四年制進修部學士後多元專長培力課程者，即表示同意授權本會，得將自報名者報名參加本入學招生取得之個人及相關成績資料，運用於本招生事務使用，並同意提供其報名資料及成績予報名者本人、招生系組、辦理招生、錄取生報到或入學資料建置之相關單位，相關資料由本會保存 1 年後銷毀，但若有報名者提出申訴者，得延長保存至報名者申訴作業完成後進行銷毀。

(二) 報名資料寄出後不得以任何理由要求更改；無論錄取與否，報名資料概不退還。

(三) 務請自行檢核報名所需證明文件及相關資料以利書面審查；如因表件不全而遭退件時，所繳報名費一概不予退還，報名者不得異議。

(四) 所繳報名資格身分、學歷等證明文件，如有偽造、變造、假借、冒用等不實情事者，一經查明，未入學者取消錄取資格，已入學者開除其學籍，且不發給任何證明文件。如在畢業後始被發覺，除依法撤銷其學士學位證書，並公告撤銷其畢業資格。

(五) 資格審查不符而遭退件之報名者，如對審查有任何疑義，應於 109 年 8 月 8 日（星期六）中午 12:00 前，填具「申訴書」（如附件四）並備妥相關資料於期限內以傳真方式提出申訴，進修部傳真電話：(07) 3474150。非以傳真方式提出申訴者，均不予受理。本會應於 109 年 8 月 8 日（星期六）下午 5:00 前回覆。

柒、總成績計算方式（總成績計算至小數點第2位）

本校原始總分 = 在校學業總平均成績×100%
（在校成績限大學學歷）

總成績 = 本校原始總分 + 專業加分

※上述專業加分包含：

1. 英語文檢定成績加分（限 103 年 7 月 1 日～109 年 6 月 30 日期間取得之成績，擇優擇一計算）。
2. 外語相關個人競賽得獎加分（限大學學歷期間內取得者）。
3. 工作年資加分。
4. 本校磨課師自學證書加分。

備註：

- 1.大學部二年制畢業之報名者在校學業總平均成績應包含2學年(共4學期)成績；大學部四年制畢業之報名者在校學業總平均成績應包含4學年(共8學期)成績。報名時因故未能檢附全學期成績者，則由本會逕行決定成績採計方式，報名者不得異議，且事後不得要求以全學期成績重新核計。
- 2.無在校學業總平均成績者以下列方式列計成績：
 - (1)因原就讀學校關閉，或持碩士畢業以上學歷者，請填寫切結書(如附件二)，經本會審定後，其在校學業總平均成績以60分列計。
 - (2)不符合上述(1)條件之報名者，其在校學業總平均成績以40分列計。
- 3.歷年成績單正本及各項專業加分證明文件及佐證文件，應於報名時一併檢附，事後不得以任何理由要求補件。

捌、錄取方式及總成績查詢

- 一、以總成績高低順序排序，總成績高者可優先選取進修部系(學位學程)別。
- 二、若報名者總成績均相同但該系(學位學程)已額滿者，則採現場公開抽籤方式來決定分發順序。
- 三、總成績於109年8月7日(星期五)下午5:00開放線上查詢，不另郵寄。
網址：<http://www.wzu.edu.tw>→[行政單位](#)→[進修部](#)→[最新公告](#)。

玖、成績複查

- 一、報名者對成績如有疑義，一律以傳真方式向本會提出成績複查申請，報名者得填妥成績複查申請表(如附件五)，傳真至本會，並務必於進修部上班時間以電話確認本會已收到傳真。進修部傳真電話：(07)3474150；聯絡電話：(07)3426031轉3112~3116(進修部上班時間為星期一至星期五下午3:00~晚上9:00)。
- 二、成績複查期限為109年8月8日(星期六)中午12:00前，逾期不予受理。凡委託私人複查、逾期或電話申請者均不予受理，複查以一次為限，複查僅就成績核計辦理查核，不得要求重新評閱。
- 三、成績複查結果：本會將於109年8月8日(星期六)下午5:00前回覆。

拾、登記、分發及報到

- 一、本會於109年8月9日(星期日)辦理報名者之登記、分發及報到。
- 二、登記、分發及報到地點：文藻外語大學化兩堂。
- 三、本校地址：80793 高雄市三民區民族一路900號。
- 四、登記規定：
 - (一)因登記分發及報到為現場作業，報名者應於本校規定分發時間內，決定所要就讀之系(學位學程)別，影響報名者權益甚大，若無法親自到場辦理者，可委託他人到現場辦理。受委託者得持「登記分發及報到委託書」(如附件六)及相關文件，於登記分發及報到期間至現場辦理登記分發及報到委託事宜。受委託者不得同為本招生之報名者。
 - (二)登記分發及報到時報名者應攜帶下列文件辦理：(凡文件未齊全者，不准參加登記分發及報到)
 - 1.身分證明文件正本(政府核發具有相片、身分證字號之證明文件，驗證後發還)。
 - 2.學歷證件正本，未持有者不准參加登記分發及報到(影印本或國內學校畢業之英文版畢業證書均不予受理，報名者亦不得要求退費)。
※學歷證件正本係指「畢業證書」正本，報名者應持與報名時所填具報名資格相同

之學歷證件正本方可參加登記分發。

- (三) 報名者請於109年8月9日(星期日)上午8:00~8:30間完成報到，並於8:30準時入場點名。**逾越「登記入場時間」者不予登記入場。**

五、分發及報到作業：

- (一) 分發時係按總成績高低及名次先後順序分發本校系(學位學程)別，分發至額滿為止。具有參加登記分發資格者並不表示一定能被分發錄取，應視現場分發狀況而定。
- (二) 若報名者總成績均相同但該系(學位學程)已額滿者，則採現場公開抽籤方式來決定分發順序。
- (三) 報名者於分發報到過程中若聲明放棄，應填具「登記分發放棄書」(於分發現場提供表格)，放棄後即不得要求再次入場分發。
- (四) 報名者經分發後，即不得要求更改分發志願，完成錄取及報到後，因故放棄或退件者，視同放棄入學。
- (五) 經分發後，報名者應按規定繳交「報名者錄取報到單」及「學歷證件」正本，始完成分發及報到手續(未完成分發及報到手續即離開分發現場之報名者，視同放棄分發及報到)。完成分發及報到手續並離開分發現場之報名者，不得以任何理由再行要求當場辦理退件。
- (六) 109年8月9日(星期日)分發之錄取生已完成報到而欲放棄者，應於109年8月12日(星期三)晚上6:00前，填寫「報名者放棄錄取資格聲明書」(如附件七)辦理放棄，否則一律不得再參加後續各管道之招生。
- ※報名者無法親自到場辦理者，依本簡章相關登記規定辦理。

拾壹、錄取名單公告

- 一、登記分發錄取結果於**109年8月11日(星期二)下午5:00**於本校進修部網頁公告。
- 二、網址：<http://www.wzu.edu.tw>→**行政單位**→**進修部**→**最新公告**。

拾貳、註冊

- 一、錄取生應於**109年8月11日(星期二)~8月14日(星期五)**依註冊須知之規定，辦理線上註冊。**逾期未註冊者，即以自願放棄入學資格論。**
- 二、已註冊之錄取生視同入學，若不就學者應辦理退學手續，並依本校規定，經核定後完成退學手續。
- 三、錄取生如因故欲放棄錄取而需要證明者，應填妥「報名者放棄錄取資格聲明書」(如附件七)，並經監護人(報名者已滿20歲者，監護人免簽)簽章後，於**109年8月12日(星期三)**前親自到校辦理或以限時掛號郵寄並附回郵信封(限時掛號郵資新台幣35元)郵寄至本校進修部。

拾參、招生糾紛處理程序及方式

- 一、報名者若對資格審查有所疑義，得於109年8月8日(星期六)中午12:00前，填具「申訴書」(如附件四)，並以傳真方式提出申訴，逾期不予受理。本會應於109年8月8日(星期六)下午5:00前回覆。進修部傳真電話：(07) 3474150。
- 二、凡報名者參加本會登記分發及報到相關作業，認為有不公且損及其個人權益或有違反性別平等疑慮，雖當場循正常行政程序要求處理仍無法獲得補救，得於109年8月10日(星期一)前填具「申訴書」(如附件四)以傳真方式向本會提出申訴，逾期不予受理。本會於申訴截止日後三日內回覆。進修部傳真電話：(07) 3474150。

三、申訴人應指出權益受損之具體事證，本會收到報名者申訴書後，召開會議，秉持公平、公正之原則討論、議決並回覆。如本會確認報名者權益受損，將針對受損部分提出補救方法，以確實維護報名者之權益。

四、非以傳真方式提出申訴者，本會均不予受理。

拾肆、進修部課程相關資訊（修業課程相關資訊，請至本校網站查詢。）

一、進修部學士後多元專長培力課程表查詢網址：

<http://www.wzu.edu.tw>→[行政單位](#)→[進修部](#)→[課程資訊](#)→[各系科目學分表](#)。

二、本校大學部四年制進修部學士後多元專長培力課程應修畢業總學分為 48 學分。

拾伍、其他

一、簡章提供網路免費下載：請至本校網頁（<http://c007.wzu.edu.tw/category/131256>）

「招生簡章」選項中點選「109學年度大學部四年制進修部學士後多元專長培力課程招生簡章」下載。

二、若有任何疑問，請向本校進修部教務組洽詢，電話：(07) 3426031 轉 3112~3116。

三、其他未盡事宜，悉以本會決議為準。

拾陸、報名表及相關表單

文藻外語大學 109 學年度大學部四年制進修部
學士後多元專長培力課程報名表

姓名			報名者編號		
英文姓名	(請與護照相符)			※報名者請勿填寫	
專業加分	英語文檢定成績加分	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	外語相關個人競賽得獎加分	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	工作年資加分	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	本校磨課師自學證書加分	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
通訊處	□□□□□				
	電話	()	手機		
	E-mail	(若為數字 0 請書寫為 0)			
原就讀學校		部別	<input type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部		
原就讀系(科)	系(科)	學制	<input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 大學 <input type="checkbox"/> 其他		
身分證影印本	請浮貼中華民國身分證影印本 (正面)(應清晰可辨識)			請浮貼中華民國身分證影印本 (背面)(應清晰可辨識)	
檢附資料	1. 報名表：親自以正楷填寫。 2. 1 吋相片 1 張：請黏貼於報名表。 3. 報名費：郵政匯票正本新台幣 200 元，若為中低收入戶子女報名者則為新台幣 140 元。 (郵政匯票受款人：文藻學校財團法人文藻外語大學) 4. 學歷證明。 5. 歷年成績單正本(限大學學歷)(無繳交者仍可報名，依本簡章總成績計算方式列計)。 6. 專業加分申請表(如附件一)。				1 吋相片 黏貼處
簽認	1. 本人同意以上個人資料僅授權文藻外語大學(以下簡稱貴校)於本次招生範圍內使用。 2. 若本人就讀學校之相關證明文件，如：學歷證明或歷年成績單【除畢業證書為影印本外，其餘皆應為正本，若為影印本則應另再加蓋原學校教務單位章】，因故未能及時取得時，陳請貴校准予先行報名 109 學年度大學部四年制進修部學士後多元專長培力課程，且日後錄取入學所繳之相關證明文件與招生簡章中所定之報名資格不符時，願被處以取消錄取資格或開除學籍之處分，絕無異議。 3. 本表所填各項資料經本人詳實核對無誤，如有不實，本人願接受貴校處置，絕無異議。				
	報名者簽章：		報名者身分證字號：		
	監護人簽章：		(報名者已滿 20 歲者，監護人免簽)		

註：以上各欄位請報名者親自以正楷填寫。以下欄位由本會承辦人填寫。

報名手續	①-1 報名資格審查 ①-2 收繳報名費 ①-3 (請打✓) <input type="checkbox"/> 低收入戶或 <input type="checkbox"/> 中低收入戶	②專業加分資格審查 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	③輸入報名資料	④-1 報名者編號 ④-2 資料初核	⑤資料複核
承辦人簽章					

文藻外語大學 109 學年度大學部四年制進修部 學士後多元專長培力課程專業加分申請表

申請日期： 年 月 日

※收件編號 (報名者請勿填寫)：

註：※記號者，報名者請勿填寫，其餘由報名者自行填寫

報名者姓名		身分證字號									
專業加分項目 (證明文件影印本請裝訂於後) ※報名資料寄出後不得以任何理由要求更改；無論錄取與否，報名資料概不退還。											
加分項目	加分資格						備註				
<input type="checkbox"/> 英語文檢定成績加分	檢定項目： _____ 檢定成績： _____						限 103 年 7 月 1 日～109 年 6 月 30 日期間取得之成績，同一報名者不重複計分，請擇優擇一檢附。				
<input type="checkbox"/> 外語相關個人競賽得獎加分	<input type="checkbox"/> 區域性/全國性，第 _____ 名，共 _____ 份。 <input type="checkbox"/> 校內，第 _____ 名，共 _____ 份。						限大學學歷期間內取得者。				
<input type="checkbox"/> 工作年資加分	滿 _____ 年 ※計算至 109 年 6 月 30 日止						以下請擇一檢附： 1. 工作證明書：如曾任職多所機關時，請每一機關分別出具，並務請加蓋機關之關防或機構印信。 2. 勞保局「勞工保險被保險人投保資料表(明細)」：含投保單位名稱、生效日期、退保日期及投保年資等，並蓋有勞保局單位章。				
<input type="checkbox"/> 本校磨課師自學證書加分	本校磨課師自學證書 _____ 張						自學證書上之【姓名】欄位應為報名者本人完整中文姓名，否則無法核列加分。				

文藻外語大學 109 學年度大學部四年制進修部 學士後多元專長培力課程切結書

報名者姓名		身分證字號	
報名學制/部別	大學部四年制進修部學士後多元專長培力課程		

請以 註記

- 本人持外國學歷證件，依規定應檢附駐外單位驗證之國外學歷證件影本、歷年成績證明影本。謹此保證若未如期繳交或日後經學校查證該境外學歷證明不實或不符合教育部採認標準者，本人願接受文藻外語大學取消錄取資格或開除學籍之處分，絕無異議。
- 本人因原就讀學校關閉，而無法取得原就讀學校之歷年成績單，陳請以 60 分列計為在校學業總平均成績。原就讀學校狀態由文藻外語大學審定，本人絕無異議。
- 本人持碩士畢業以上學歷，無法取得原就讀大學之歷年成績單，陳請以 60 分列計為在校學業總平均成績。原就讀學校狀態由文藻外語大學審定，本人絕無異議。

此 致

文藻外語大學大學部及專科部招生委員會

立切結書人簽章：_____

切 結 日 期：_____

聯 絡 電 話：_____

E - m a i l：_____

監 護 人 簽 章：_____（立切結書人已滿 20 歲者，監護人免簽）

80793
 高雄市三民區民族一路900號

文藻外語大學 進修部教務組 啟

掛號郵票
 黏貼處

報名者：

聯絡電話：

通訊地址：

左列各欄由報名者填寫，並確實檢查是否備齊相關證件及資料，並以✓註記，以利處理，謝謝！

【學士後多元專長培力課程】報名資料包括：
 （請依序整理，並以迴紋針固定於左上角）

報名表

報名費（新台幣200元，若為中低收入戶子女報名者則為新台幣140元，請以郵政匯票正本繳交。郵政匯票受款人：文藻學校財團法人文藻外語大學）

學歷證明（視報名者身分檢附）

歷年成績單正本（限大學學歷）

★歷年成績單若為影印本，應另再加蓋原學校教務單位章。

專業加分申請表（視欲申請專業加分種類檢附）

文藻外語大學 109 學年度大學部四年制進修部 學士後多元專長培力課程申訴書

申請日期： 年 月 日

※收件編號 (報名者請勿填寫)：

註：粗黑線內及※記號者，報名者請勿填寫，其餘由報名者自行填寫

報名者姓名		身分證字號	
報名者編號		聯絡電話	(電話)
E-mail			(手機)
通訊處	□□□□□		
申訴項目 (請勾選)	<input type="checkbox"/> 資格審查疑義 <input type="checkbox"/> 招生過程疑義 <input type="checkbox"/> 有違反性別平等疑慮		
申訴理由			
報名者簽章			

※申訴注意事項：

1. 各欄位請以正楷填寫並親自簽名。
2. 申訴理由：請務必詳細填寫。
3. 申訴時程：對資格審查疑義者至遲於 109 年 8 月 8 日 (星期六) 中午 12:00 前提出申請，逾期不予受理 (限以傳真方式提出申訴)。對招生過程疑義或有違反性別平等疑慮者至遲於 109 年 8 月 10 日 (星期一) 提出申請，逾期不予受理 (限以傳真方式提出申訴)。進修部傳真電話：(07) 3474150。

文藻外語大學 109 學年度大學部四年制進修部 學士後多元專長培力課程申訴回覆書

※回覆日期： 年 月 日 (報名者請勿填寫)

※收件編號 (報名者請勿填寫)：

報名者姓名		身分證字號	
報名者編號			
申訴結果 (由審查人員填寫)			
審核意見	審查人員	收件人員	
<input type="checkbox"/> 申訴通過 <input type="checkbox"/> 申訴不通過，理由：	年 月 日	年 月 日	

文藻外語大學 109 學年度大學部四年制進修部 學士後多元專長培力課程成績複查申請表

申請日期： 年 月 日

※收件編號 (報名者請勿填寫)：

註：粗黑線內及※記號者，報名者請勿填寫，其餘由報名者自行填寫

報名者姓名		身分證字號									
報名者編號		聯絡電話	(電話)								
E-mail			(手機)								
通訊處	□□□□□										
複 查 項 目						複 查 前 原 始 分 數					

※複查注意事項：

1. 複查期限：109 年 8 月 8 日 (星期六) 中午 12:00 止，逾期不予受理。
2. 報名者得於成績複查期限內，填妥成績複查申請表，以傳真方式向本會提出申請。進修部傳真電話：(07) 3474150。
3. 複查以一次為限，複查僅就成績核計辦理查核，不得要求重新評閱。
4. 成績複查結果：本會將於 109 年 8 月 8 日 (星期六) 下午 5:00 前回覆。

報名者簽章：

文藻外語大學 109 學年度大學部四年制進修部 學士後多元專長培力課程成績複查回覆表

※回覆日期： 年 月 日 (報名者請勿填寫)

※收件編號 (報名者請勿填寫)：

報名者姓名		身分證字號									
報名者編號											
複 查 項 目	複 查 前 原 始 分 數					複 查 後 原 始 分 數					
						※					
複查單位簽章	※										

文藻外語大學 109 學年度大學部四年制進修部 學士後多元專長培力課程登記分發及報到委託書

本人 因 (證明文件:)
 特委託 代理本人辦理「109 學年度文藻外語大學大學部四年制進修部學士後多元專長培力課程登記分發及報到」,若因此遭致權益受損,本人願負一切責任,敬請准予代辦相關手續。

委託人	姓 名 : (簽章) 報名者編號 : 身分證字號 : (請攜帶委託人 身分證正本備 查,本會留存影 本) 通訊地址 : 電 話 : ()
受託人	姓 名 : (簽章) 報名者編號 : 身分證字號 : (請攜帶受託人 身分證正本備 查,本會留存影 本) 通訊地址 : 電 話 : ()
說明	1.辦理委託申請,由委託人或受託人持雙方身分證明文件正本、本委託書(一式兩份)及相關證明,於登記分發及報到期間辦理;參加現場登記分發時,受託人應攜帶個人身分證明文件、本委託書(一式兩份)及簡章規定之報名者應攜帶表件,於現場分發錄取後,將本會錄取報到應繳驗證件及本委託書正本,繳至本會查驗(或收繳)完成報到程序。 2.受託者不得為同為本招生之報名者。 3.辦理地點:文藻外語大學化雨堂。

中 國 民 國 年 月 日

本校收執聯

文藻外語大學 109 學年度大學部四年制進修部 學士後多元專長培力課程報名者放棄錄取資格聲明書

本人自願放棄貴校大學部四年制進修部
錄取資格，絕無異議，特此聲明。

系（學位學程）

此 致

文藻外語大學大學部及專科部招生委員會

報 名 者 姓 名： (簽章)

報 名 者 編 號：

報名者身分證字號：

監 護 人 簽 章： (報名者已滿 20 歲者，監護人免簽)

電 話：()

手 機：

填 表 日 期： 年 月 日

核准日期： 年 月 日

核准單位：

報名者收執聯

文藻外語大學 109 學年度大學部四年制進修部 學士後多元專長培力課程報名者放棄錄取資格證明書

報名者 ，身分證字號： ，自願放棄本校大學部四年

制進修部 系（學位學程）錄取資格，已核准在案。

此 證

文藻外語大學大學部及專科部招生委員會
(未蓋戳章者無效)

中 華 民 國 年 月 日

文藻外語大學交通指南

Directions to Wenzao Ursuline University of Languages

高雄市 80793 三民區民族一路 900 號

900 Mintzu 1st Road, Sanmin District,

Kaohsiung 80793, Taiwan, ROC

Tel : 886-7-342-6031

<http://www.wzu.edu.tw>

自 108 年 10 月
18 日起鼎金民
族匝道封閉 1 年



自 108 年 10 月
18 日起鼎金民
族匝道封閉 1 年

文藻外語大學交通指南 Directions to Wenzao Ursuline University of Languages



※高速公路 (詳細改道資訊請參考高雄市政府網站公告)

自 108 年 10 月 18 日起鼎金民族匝道封閉 1 年，請依循交通指引行駛至民族一路後約 8~10 分鐘即可到本校。

※高鐵左營站轉搭公車至文藻

前站出口轉搭高雄市公車 3 路、紅 35 路及民族幹線 (90 路)，於文藻外語大學站下車。計程車：約 8~15 分鐘。

※火車站轉搭公車至文藻

高雄火車站：前站出口轉搭高雄市公車 28 路、高雄客運往民族一路方向，於文藻外語大學站下車。

楠梓火車站：轉搭高雄市公車 28 路、高雄客運往高雄方向，於文藻外語大學站下車。計程車：約 15~20 分鐘。

※小港機場至文藻

公車：搭乘高雄捷運紅線從 R4 高雄國際機場站至 R14 巨蛋站轉搭紅 36、3 路公車，至文藻外語大學站下車。

計程車：由機場經中山路上「中山交流道」在「鼎金系統交流道」下，經大中路左轉民族一路約 1 公里即可到達文藻外語大學，車程約 25~30 分鐘。

※捷運接駁車到本校

路線及捷運站：紅 36 路 (R14 捷運巨蛋站)、紅 35 路 (R13 凹仔底站、R15 生態園區站、R16 左營站)。

※高雄市公車

行經本校或附近之路線有：3、28、72、77、民族幹線 (90 路)、環狀幹線 168 東、環狀幹線 168 西、紅 35 路及紅 36 路。

※高雄汽車客運公司

高雄客運行經本校路線如下：

8021 鳳山-彌陀、8023 高雄-旗山、8025 高雄-六龜 (高旗號)、8028 美濃-高雄 (高旗號)、8032 高雄-甲仙 (高旗號)、8040 高雄-岡山、8041B 鳳山-岡山、8041C 鳳山-茄萣、8046 高雄-台一線-台南、24A 圓照寺-捷運巨蛋站、24B 楠梓-鹽埕

※義大客運

8503 高雄市政府-義大世界。

註：以上大眾交通工具搭乘路線僅供參考，實際班次與路線仍以高雄市交通局網站及相關汽車客運公司時刻表為準。