

文藻外語大學 115 學年度進修部學生汽機車停車證申請通知

- 一、適用對象：進修部二技、四技學生
- 二、申請時間：自 115 年 6 月 1 日(一)起，115 年 8 月 1 日(六)即開始管制。
- 三、新制措施：為能減化作業程序，自本學年度起，將試辦改為一學年申請一次停車位。
- 四、辦理類別：
 - (一) 汽車停車證：費用每學年 4,000 元，因停車位有限，額滿為止。
 - (二) 大型重型機車證：費用每學年 2,000 元，限定名額 12 位，額滿為止。(停放地點為學生機車停車場，重機專屬停車區)
 - (三) 機車停車證：(含微型電動二輪車)費用每學年 400 元，採繳費入帳後開通，額滿為止。(停車場已改為車牌辨識系統，不用再領取停車證)
 - (四) 腳踏車證：請直接於 17:00 前至事務組(行政大樓二樓)領取，毋需費用。
- 五、申請步驟：
 - (一) 申請：校務資訊系統→申請→停車證申請作業。
 - (二) 填表：填入個人停車資訊，再將駕照及行照上傳雲端後送出。
 - (三) 驗照：初次申請者適用，續申請者毋需再驗照。
 - (四) 審核：驗照通過後，由進修業務組審核並產生繳費畫面。
 - (五) 繳費：同申請畫面，分二種，網路轉帳(約 5 分鐘入帳)超商繳費(約 3 天後入帳)。
 - (六) 領證：汽車適用，請於 115 年 7 月 1 日至 115 年 7 月 31 日進修業務組上班時間至辦公室(進修業務組上班時間：週一至週五 15:00-21:00)領取停車證，機車(含大型重機)毋需領證。
- 六、填寫說明：
 - (一) 車牌號碼：英文字一律大寫，車號中間不須一橫槓，例如：CAT1234。
 - (二) 駕照號碼：即身分證字號。
 - (三) 車型：例如 PGO Ur1 125cc 或山葉 LSF125Y LED 頭燈…等。
 - (四) 志願：填 1。若因資料登錄錯誤或不完整者，相關法律責任須自行負責。
 - (五) 騎乘免駕照微型電動二輪車者，自 113 年 11 月前需完成掛牌。
- 七、退費標準：
 - (一) 休退學之學生，退費標準依休退學退費規定辦理。
 - (二) 其他原因申請退費，需於開學第一週辦理完成，第二週開始即不受理退費。
- 八、其他：
 - (一) 學生每學期可同時申請汽車及機車停車證，但不可 1 人申請 2 台汽車或機車證。
 - (二) 若有未盡事宜，再請參閱進修業務組或總務處網頁最新公告。

進修推廣部進修業務組 敬啟

115 年 5 月 29 日