

114-1 進修推廣部週報

第一週

09/08~09/12

教務訊息

一、自 114 學年度起，進修部與推廣部整併為【進修推廣部】，原進修部業務（進二技、進四技）由『進修業務組』持續為同學服務。

二、選課時程再次提醒：

作業內容	時 間
重修、補修	114/09/04（四）15:00 至 114/09/13（五）22:00
新生加退選暨舊生第 2 次加退選	114/09/08（一）15:00 至 114/09/15（一）22:00
辦理各項書面選課作業	114/09/08（一）至 114/09/12（五） 註：視需求提出書面選課申請。 例：因故無法修習必修課需書面退選、特殊選課個案申請等。
跨部選修	114/09/08（一）15:00 至 114/09/10（三）22:00
公布跨部選修結果	114/09/18（四）

三、以下課程重修、補修申請，需以『書面』選課，不受理線上課程人數額滿加簽、日文系一、二年級課程另列：

進二技	1. 三年級：專業英文寫作（一）、專題英語演說訓練 2. 四年級：專業英文寫作（二）
進四技	1. 一年級：英文文法與寫作、英文文選(一)、英語聽力與會話(一)英語聽力、英語會話、日文(一)、日語發音與聽力練習、日語會話(一)、日語句型與文法。 ※進四技一年級英文文選(一)限英文系同學修習。 2. 二年級：初階英文寫作、英文文選、英語解說與發表、日文(二)、日文習作、日語會話(二)、初級日語聽力訓練。 ※進四技二年級英文文選(二)限英文系同學修習。 3. 三年級：進階英文寫作、進階英語聽力、實用英語口語溝通、日文閱讀、日語溝通技巧、職場日文寫作。 4. 四年級：高階英文閱讀與寫作。

- 四、**114 學年度入學新生基本資料登錄**：請尚未完成新生基本資料的同學，於本週完成線上登錄。
- 五、**請在選課完成後，務必自行上網確認個人課表**：同學於各科目上課前，請確認課程名稱、授課教師及上課教室是否與自己所選的相同，並確認自己是否在授課老師的學生名單中（第 2 次加退選期間才加選者除外），不可以任何因素自行換組，以免上錯課程而無法取得學分。
- 六、**學期成績複查截止日為 9 月 12 日（五）**：本校「學生學期成績複查暨申訴處理要點」第二條：學生對其學期成績有疑問者，應即向任課教師複查。如仍有異議，得於收到成績單後至開學後一週內，向教務處註冊組（進修業務組）申請複查成績。
- 七、**本學期期初教學意見交流仍採用線上評量方式**：系統開放時間自 9 月 8 日（一）15:00 起至 9 月 26 日（五）23:59 止，同學進入校務資訊系統點選即可完成。（採自由上網填答方式進行）
- 八、**註冊規定提醒**：依本校學則規定：學生因故不能如期辦理註冊手續者，得請求延期註冊，但以二星期為限。未經准假又未辦理休（退）學而不在規定時間內辦理註冊者以自動退學論。詳細規定請參閱【[文藻外語大學註冊暨註冊請假須知](#)】。
- 九、**進修推廣部各學制延修生請注意**：本學期未選修任何課程且未辦理休學之延修生，進修業務組將強制辦理休學（缺證照即可畢業之延修生除外），休學生不再享有兵役緩徵之權利，請男同學特別注意。
- 十、**請同學上網檢視個人資料是否需要更新**，路徑：校務資訊系統→登錄→學生個人通訊資料及銀行帳號維護；請再次確認內容以利學期中的各項聯絡及退費作業。

學務訊息

一、重要訊息宣導：

（一）校園空間使用宣導：

- **上課前**：本校各教室於 18:00 前為日間部課程使用空間，進修推廣部同學如於 18:00 前到校，校內有多處室內及戶外多元學習區（如求真樓 B1、Q003 自學教室等），可供師生多功能學習、討論及晤談，歡迎同學使用，詳細地點請參閱公告：
<https://c007.wzu.edu.tw/article/502544>
- **下課後**：最後 1 堂使用一般教室的班級，請任課老師派值日生或特定人選關燈關窗。可簽獎勵，以資鼓勵。如在教室內發現同學遺留之物品，即送交至進修業務組失物招領處處理。

（二）反毒宣教：莫當毒品奴隸，吸毒等於死亡

珍愛生命，遠離毒品！吸毒者在身體、精神上都會被毒品所傷害，毒品所帶來的嚴重心癮可讓吸食者缺乏一定的自知力、自我控制能力，由此可引發一系列自殘、自傷等暴力事件。

(三) **校園全面禁菸**

1. 依菸害防制法規定，大專校院場所全面禁菸（含電子菸），請勿觸法。
2. 學校後門萊爾富便利商店為衛生所重點稽查地點，不定期派員巡邏，提醒同學切勿貪一時之方便，而影響週遭不吸菸者之權利。
3. 若於校園內吸菸、或於連鎖便利商店、咖啡店及速食店之騎樓及庇廊等禁菸場所吸菸者遭檢舉告發，可依菸害防制法處新台幣 2,000 元至 1 萬元罰鍰，進修業務組及軍訓室亦會不定時察查，違反規定於校內任何地方或後門萊爾富吸菸者，每次記予小過乙次處分。

(四) **反詐騙宣教：詐騙手法日益新，你我務必要小心，請撥打 1 6 5 查證反詐騙電話**

1. 內政部警政署 165 全民防騙網(<https://165.npa.gov.tw>)提供即時最新詐騙手法資訊，請同學務必多加瀏覽，免於落入詐騙集團或不法份子陷阱。
2. 為降低被詐騙的風險，網路購物應使用相對安全的交易方式及付款方式（例如貨到付款、面交等）進行交易，避免與賣家私下線上交易，以保障自身的權益。
3. 常見海外網路詐騙徵才訊息有「高薪工作、免經驗、包吃包住、工作輕鬆」等誘人字眼，請同學勿輕易相信，應多方查證，並選擇合法安全的求職管道。
4. 再次提醒同學，**ATM 提款機無法解除付款，更無法取消訂單，如接獲不明電話需詳加查證**。如有任何疑慮請第一時間撥打 165 反詐騙專線或校安專線 07-3429958 詢問。

(五) **地震注意事項宣導**

1. 地震發生時，應立即進行避難掩護動作「蹲下、掩護、穩住」三步驟。
2. 地震發生後，依疏散路線「不語、不跑、不推」前往避難。

(六) **交通安全宣教：路口慢看停，行人停看聽**：請同學要多多注意道路交通安全，檢附宣導影片網址：<https://168.motc.gov.tw/theme/video>，歡迎同學下載觀看。

(七) **反霸凌宣教：勇敢說不，霸凌止步，拒絕校園霸凌，從你我做起**

1. 「霸凌」指個人或集體持續以言語、文字、圖畫、符號、肢體動作、電子通訊、網際網路或其他方式，直接或間接對他人故意为貶抑、排擠、欺負、騷擾或戲弄等行為，使他人處於具有敵意或不友善環境，產生精神上、生理上或財產上之損害，或影響正常學習活動之進行。
2. 網路霸凌行為可能觸犯刑法公然侮辱罪、誹謗罪等，可處有期徒刑、拘役或罰金，如為民法侵權行為，可判損害賠償，請同學注意勿觸法。
3. 若發現同學遭受到校園霸凌時，應鼓勵受凌者及旁觀者勇敢說出來，可以向導師反映，或撥打防制校園霸凌專線（1953）或校安專線 07-3429958 反映。

(八) 本校禁止學生帶校外人士或非選修該堂課程人員進入教室旁聽，若有意願聽課者，請按程序於每學期開學前至推廣部申請該堂課『隨班附讀』，並需繳交學分費，方才完成申請程序。

若是本校學生未經申請程序任意帶領校外人士入班，或自己至非修本堂課程教室聽課，將依違反教室上課秩序按校規懲處。

二、週會活動訊息：

- (一) 本學期之週會活動表已放置各班班櫃及刊登於進修業務組網頁「學生專區」，請同學特別留意。
- (二) 9月11日(四)原訂週會活動-「品德教育教育講座」，因故延期，改由導師自行安排。
- (三) 9月18日(四)週會活動為「職涯講座」，參加班級為二技四年級及四技四年級各班同學，請準時於20:20前至文園2樓會議室就位完畢，因故無法出席者請依規定完成請假手續。

三、弱勢助學金、書籍費補助及特殊境遇助學金之行政處理流程異動：

自114學年度起，下列助學措施之承辦單位改由日間部生活輔導組（以下簡稱生輔組）負責，相關申請資訊請參閱生輔組網站『經濟不利學生助學專區（<https://d005.wzu.edu.tw>）』，行政處理流程異動請參閱附件，如有相關問題，敬請洽詢進修業務組楊老師（分機3122），謝謝！

各項助學措施皆攸關自己的權益，應詳讀內容並依規定及時程辦理，謝謝您的積極配合與理解！

- 1. 弱勢助學金：<https://d005.wzu.edu.tw/category/151836>
- 2. 書籍費補助：<https://d005.wzu.edu.tw/category/151839>
- 3. 特殊境遇助學金：<https://d005.wzu.edu.tw/category/151842>

四、班級幹部表格已放在班櫃，請各班幹部們在9/12(五)前完成更新。(不論年級)

五、本學期兵役緩徵、儘召申請作業：尚未繳交相關資料之新生、轉學生及復學生，請務必於9月12日(五)放學前將兵役調查表、身分證影本及退伍令影本(已服役者)繳至進修業務組，如因未即時繳交而被徵召，概由學生本人自行承擔，特先敘明。

六、學生個人資料維護(自傳)：請同學登錄校務資訊系統進行個人資料維護(自傳)，本學期開放填寫時間至10月31日止。

※ 線上填寫路徑：資訊服務入口網→校務資訊系統(學生)→登錄→學務登錄作業→新生資料調查作業→學生自傳分項調查

七、健康中心服務時間(本學期開始有異動)：

學期間周一至周五08:00至20:30；寒暑假周一至周五08:30至16:30。

學期間20:30後如遇校園傷病緊急狀況請撥打緊急專線電話:07-3429958由校安中心協助處理。

八、學生平安保險權益相關：

- (一) 進修部同學註冊繳費時得參加學生團體平安保險，除教育部每人每學年補助100元外，每位同學每學期尚需自費繳交部份保費(P.S.保障內容包括：意外傷害、疾病住院、失能、身故理賠等權益；詳細理賠內容及範圍依該年度保險條款為準)。

- (二) 如需理賠，請至衛生保健組（化雨堂旁）填寫「學生團體平安保險理賠申請書」及檢附資料。
- (三) 延修生或休學生願參加保險者，請於 10 月 8 日（三）前至衛生保健組辦理加保，即可享有保障。

九、**健康檢查報告、健康事件通知單請於 9 月 19 日（五）前繳交至衛生保健組（健康中心）：**尚未繳交下列資料的新生及轉學生，請儘快繳交至衛生保健組（行政大樓 1 樓，近化雨堂），如有健檢相關問題，請洽衛生保健組張秀吟護理師，分機 2245。

- (一) 「健康事件通知單」。
- (二) 「體檢報告」（佑康健檢中心收據或 114 年 3 月 1 日以後出具之健檢報告）。

總務訊息

一、**本學期就學貸款資料請於 9 月 8 日（一）前繳回進修部總務組：**請將高雄銀行【申請/撥款通知書】及【近三個月戶籍謄本(現戶全戶詳細記事)】繳回進修業務組才算完成辦理手續，未繳交者視同放棄申請。

二、**學生機車停車場重要事項宣導：**

- (一) **機車出入動線：**本校民族路校門外河堤通道僅開放行人與腳踏車通行，機車和汽車禁止通行。學生機車出入停車場動線為：**【民族路校門入校，鼎中路校門離校】**，請同學遵照標線及放慢車速行駛，優先禮讓行人並注意其他車輛動態，保護自身與他人安全。
- (二) **總務股長請於 9 月 15 日（一）至 9 月 24 日（三）前**至進修業務組領取機車車證。
- (三) 同學如需購買機車停車證，請先進入校務資訊系統登錄資料後，並於線上完成繳費。
- (四) 本學期預計於 **9 月 22 日（一）起開啟機車停車場門禁管制**，本學期開始機車採用車牌辨識系統進場，依據文藻外語大學進修部學生汽車、機車及單車停車場管理要點，未購（未貼）證或違規停放之汽車、機車及單車經開單警告勸導達三次仍未改善者，依本校學生獎懲辦法第三章第六條第二款辦理記申誠乙次。

三、**進修部學生汽車停車證申請作業及重要事項宣導：**

- (一) 同學如需購買汽車停車證，請先進入校務資訊系統登錄資料後，並於線上完成繳費。
- (二) 汽車停車證「僅提供」車輛「可進入」民族及鼎中校園內停車場停放，並無個人專屬車位，且不負車輛保管責任。

四、**運動卡辦理作業：**如同學須購買運動卡，請攜帶一寸照片至總務組申請（學期卡 300 元，學年卡 500 元），另有販售單次運動券（一本 200 元，內有 10 張券）。

五、**校外車輛停放宣導：**因民眾一再反映機車違停問題，警方已加強重點拖吊區域，如下：

- (一) 民族校門口河堤紅磚道。

(二)鼎中路 142 巷（7-11 旁巷道）、559 巷（後門旁巷道）、554、560 巷（後門對面巷道）等巷道。

※ 因管區員警常不定期巡邏開單，特此提醒同學切勿違停。

-以下空白-

進修推廣部進修業務組 啟

114 年 9 月 5 日