

進修部週報

第十二週
11/25~11/29

教務訊息

- 一、**本學期棄修申請**：申請時間：自即日起至 11 月 29 日（五）晚上 10:00 止。其餘說明請見【[公告](#)】。
- 二、**期中預警事宜**：期中考後，各任課教師於 11 月 24 日（日）前將陸續上網登錄班上需要預警之學生名單。屆時請同學自行上網查詢是否被預警（[操作手冊](#)請直接點選參閱說明），並妥善利用預警系統，擬定學習改善計畫，以把握學期結束前的時間，達成預期的學習成果。
- 三、**申請中文版成績單及在學證明可多加利用「學生文件行政事務機」(小紅機)**：為能提高校內自動化行政事務機使用率、減少同學等待時間及推廣多元付款方式等，如欲申請中文版成績單或中文版在學證明，請同學至行政大樓 2 樓自行操作申請。
- 四、11 月 29 日（五）為本學期休、退學學生退 1/3 學雜費截止日。

學務訊息

一、**重要訊息宣導**：

(一) **品德倫理教育宣導**：(青年守則十二條)

- | | |
|-----------|------------|
| 一、忠勇為愛國之本 | 七、服從為負責之本 |
| 二、孝順為齊家之本 | 八、勤儉為服務之本 |
| 三、仁愛為接物之本 | 九、整潔為強身之本 |
| 四、信義為立業之本 | 十、助人為快樂之本 |
| 五、和平為處世之本 | 十一、學問為濟世之本 |
| 六、禮節為治事之本 | 十二、有恆為成功之本 |

(二) **反毒宣教：莫當毒品奴隸，吸毒等於死亡**

珍愛生命，遠離毒品！吸毒者在身體、精神上都會被毒品所傷害，毒品所帶來的嚴重心癮可讓吸食者缺乏一定的自知力、自我控制能力，由此可引發一系列自殘、自傷等暴力事件。

※青年韶光計畫：教育部為鼓勵學生克服成癮物質(酒精、非法藥物等)，主動接受治療，

提供免費社區心理諮商資源媒合，每位學生可享 8 次心理諮商服務，詳細內容請參閱網址：<https://ntnulight.wixsite.com/website>。

(三) **校園空間使用宣導**：

- **上課前**：本校各教室於 18:00 前為日間部課程使用空間，進修部同學如於 18:00 前到校，校內有多處室內及戶外多元學習區(如求真樓 B1、Q003 自學教室等)，可供師生多功能學習、討論及晤談，歡迎同學使用，詳細地點請參閱公告：<https://c007.wzu.edu.tw/article/502544>
- **下課後**：最後 1 堂使用一般教室的班級，請任課老師派值日生或特定人選將黑板擦拭乾淨、關閉門窗。可簽獎勵，以資鼓勵。如在教室內發現同學遺留之物品，即送交至進修部學務組失物招領處處理。
- 請大家共同維護校園整潔，一起推動『教室垃圾要帶走』、『校園垃圾不落地』、『自己垃圾自己丟』

(四) **校園全面禁菸**

1. 依菸害防制法規定，大專校院場所全面禁菸（含電子菸），請勿觸法。
2. 學校後門萊爾富便利商店為衛生所重點稽查地點，不定期派員巡邏，提醒同學切勿貪一時之方便，而影響週遭不吸菸者之權利。
3. 若於校園內吸菸、或於連鎖便利商店、咖啡店及速食店之騎樓及庇廊等禁菸場所吸菸者遭檢舉告發，可依菸害防制法處新台幣 2,000 元至 1 萬元罰鍰，進修部學務組及軍訓室亦會不定時察查，違反規定於校內任何地方或後門萊爾富吸菸者，每次記予小過乙次處分。

(五) **交通安全宣教：路口慢看停，行人停看聽**：請同學要多多注意道路交通安全，檢附宣導影片網址：<https://168.motc.gov.tw/theme/video>，歡迎同學下載觀看。

(六) **反詐騙宣教：詐騙手法日益新，你我務必要小心，請撥打 1 6 5 查證反詐騙電話**

1. 內政部警政署 165 全民防騙網 (<https://165.npa.gov.tw>) 提供即時最新詐騙手法資訊，請同學務必多加瀏覽，免於落入詐騙集團或不法份子陷阱。
2. 為降低被詐騙的風險，網路購物應使用相對安全的交易方式及付款方式（例如貨到付款、面交等）進行交易，避免與賣家私下線上交易，以保障自身的權益。
3. 常見海外網路詐騙徵才訊息有「高薪工作、免經驗、包吃包住、工作輕鬆」等誘人字眼，請同學勿輕易相信，應多方查證，並選擇合法安全的求職管道。
4. 再次提醒同學，**ATM 提款機無法解除付款，更無法取消訂單，如接獲不明電話需詳加查證**。如有任何疑慮請第一時間撥打 165 反詐騙專線或校安專線 07-3429958 或至進修部學務組(07-3426031 分機 3121、3122)詢問。

二、**班會紀錄提醒事項**：各班每學期至少召開 4 次班會，請學藝股長於班會結束後三天內完成紀錄並傳送。截至第 10 週少於 2 次班會紀錄之班級有：**PE4A、PJ1A、PJ2A、PJ3B、PJ4B**，請上班級學藝股長盡快送出班會紀錄。

三、**113 學年度慈善義賣園遊會點名及請假注意事項**：

(一)活動時間：113 年 12 月 14 日（六）早上 9 點 40 分至下午 3 點（12 月 16 日(一)補假）

(二)活動地點：排球場及紅磚道

(三)請各班副班長於園遊會當日集合時間前至進修部學務組領取簽到表，各系集合點名時間如下：

集合時間	集合科系	集合地點
上午 10：00	二技英文系、四技英文系	文園 1F 穿堂
上午 11：00	日文系、國企管系	

(四)園遊會當日需上班者得申請公假，其餘假別比照課程請假之規定。

※公假登錄之流程：學生網路請假作業→非課程請假及重要集會請假→公假指導單位及老師「進修部學生事務組/鍾佩涵」→12月14日(六)節次2-5節→上傳工作證明電子檔→送出審核。

四、學生勤缺及請假作業提醒：

(一) 線上請假申請：

1. 進修部課程採線上點名，任課老師登記勤缺有 7 天的期限，切勿以為缺課隔天沒有曠課紀錄，就未依規定請假，致使逾期無法完成請假手續。
2. 線上請假以事先辦理為原則，如因突發狀況無法提前申請，亦請於**當日算起三日內**上網登錄完畢。
3. **假單一旦送出審核後，則無法再進行修改**，如需修改或銷假請洽學務組鍾佩涵老師（分機 3122）。

※登錄路徑：校務資訊系統>申請>學務申請作業>學生網路請假作業。[\(操作手冊：請點我\)](#)

(二) 線上缺曠更正申請：請同學至少每週一次查詢個人缺曠情形，若被任課老師誤記曠課，請於兩週內登入校務資訊系統填寫缺曠更正單並送出(兩週是以被誤記曠課的當天開始計算)，申請資料將透過系統傳送給授課老師審核批准。

※登錄路徑：校務資訊系統>申請>學務申請作業>學生缺曠更正單申請。[\(操作手冊：請點我\)](#)

五、文藻進修部校園學習與生活艾斯克(ASK)小站：同學對於學校有任何問題或建議，可至進修部網頁中文藻進修部校園學習與生活艾斯克(ASK)小站提問，本學期開放時間為9月9日(一)起至114年1月10日(五)止，平台亦建置歷年學生提問及各單位回覆，建議同學提問前先參閱是否已有相關提問及回覆。

總務訊息

一、**本學期各項退費作業訊息**：

- (一)就學貸款加貸生活費入帳日：已於 11 月 1 日匯入帳戶。
- (二)就學貸款加貸書籍費及住宿費入帳日：已於 11 月 21 日匯入帳戶，請同學留意。
- (三)學分退費已在請款中，待確定入帳日後再公告於週報。
- (四)針對退費事宜如有疑問請洽總務組鍾佩涵老師(分機 3131)。

二、**學生汽機車停車場重要事項宣導**：

- (一)本學期已啟用機車停車場出入口閘門門禁管制。
- (二)因機車停車位規格限制及避免爭議，不開放 **250cc(含)**以上大型重型機車停放，如有停車需求，可申請汽車停車證。
- (三)同學如需購買機車停車證，請先進入校務資訊系統登錄資料後，再將停車費 200 元繳至總務組。
- (四)依據文藻外語大學進修部學生汽車、機車及單車停車場管理要點，未購（未貼）證或違規停放之汽車、機車及單車經開單警告勸導達三次仍未改善者，依本校學生獎懲辦法第三章第六條第二款辦理記申誡乙次。
- (五)汽車停車證「僅提供」車輛「可進入」民族及鼎中校園內停車場停放，並無個人專屬車位，且不負車輛保管責任。

三、**運動卡辦理作業**：如同學須購買運動卡，請攜帶一寸照片至總務組申請（學期卡 300 元，學年卡 500 元），另有販售單次運動券（一本 200 元，內有 10 張券）。

四、**校外車輛停放宣導**：因民眾一再反映機車違停問題，警方已加強重點拖吊區域，如下：

- (一)民族校門口河堤紅磚道。
- (二)鼎中路 142 巷（7-11 旁巷道）、559 巷（後門「幸福食堂」旁巷道）、554.560 巷（後門對面巷道）等巷道。

※因管區員警常不定期巡邏開單，特此提醒同學切勿違停。

進修部 啟

113 年 11 月 22 日