

進修部週報

第十四週
05/22~05/26

招生訊息

一、進修部招生優惠訊息~好禮二選一「贈送一學期校內機車停車 0 元優惠」或「200 元全聯禮券」，方案說明如下：

(一) 凡進修部學生介紹親朋好友報名本校 112 學年度進二技申請入學或進四技單獨招生，並完成繳費註冊；同時，為了幫助報名者能順利適應並融入文藻校園生活，推薦者須於第 10 週前持續給予關心及陪伴，完成上述任務者，將可獲得好禮二選一：「贈送一學期校內機車停車 0 元優惠」或「200 元全聯禮券」。(好禮贈送時間預計第 11 週發放)

(二) 請報名者於線上報名時備註推薦者(進修部學生)的姓名及學號，屆時教務組將彙整並通知有完成第(一)項之推薦者領獎。

二、進修部招生影片(<https://www.youtube.com/watch?v=TgMm8tE0Mqc>)歡迎同學觀看並分享親朋好友！！

教務訊息

一、111 學年度應屆畢業生核對個人資料及畢業照片上傳：本學期預計可畢業的同學，請於 5 月 31 日(三)前登入校務資訊系統，完成畢業生個人資料確認作業。相關訊息及操作手冊已 e-mail 至同學個人信箱，請抽空完成確認。

※請留意：未完成資料確認者，教務組將無法印製學位證書，請同學務必配合辦理。

二、期末英語測驗預告！111 學年度入學之新生請留意(二技三年級、四技一年級)：入學於新生導航時已完成 DPT 語測(英文課程分級測驗，前測)，後測將於本學期結束前施測，請先參閱【測驗說明】(以下所註明之課程，所有修課同學皆須參加測驗)。

新生學制／系別	後測日期、時間	施測課程 (該門課程所有修課同學皆須參加測驗)
進二技三年級英文系	112 年 5 月 30 日(二) 第 13-14 節	專業英文閱讀
進四技一年級英文系	112 年 6 月 6 日(二) 第 13-14 節	英文文法與寫作(各組)

新生學制／系別	後測日期、時間	施測課程 (該門課程所有修課同學皆須參加測驗)
進四技一年級日文系	112年6月5日(一) 第13-14節	英語聽力(一)(二)(三)

- 三、**外語同儕教學活動，本學期活動即將結束，歡迎您來！**時間為班週會時段(星期四第13-14節)，歡迎同學預留時間踴躍參加，詳細資訊如下表：

課程語言	教室	外語輔導員	課程班別
英文	Q201	宋依璇	英文課輔班
	Q202	陳潔瑩	口語會話班
	Q203	胡辰碩	多益檢定班
法文	Q204	曹云瀟	法文課輔班
德文	Q205	許雅棠	德文課輔班
日文	Q301	趙亭禎	日文課輔班
	Q302	廖恩婕	日文課輔班
西文	Q303	林頌瀚	西文課輔班
<ul style="list-style-type: none"> ■ 5月25日 ■ 6月01日 			

- 四、**受理暑修登記(第二次線上登記)**：5月22日(一)15:00起至5月25日(四)23:59止。請查看【[公告](#)】並依時程辦理。
- 五、**本學期應屆畢業生放棄輔系、雙主修或學程(不含教育學程)修讀資格**注意事項：自即日起至5月31日(三)止，請詳見【[公告](#)】說明。逾時將影響領取學位證書資格，請特別留意。
- 六、**期中預警事宜**：期中考後，各任課教已上網登錄班上需要預警之學生名單。自即日起請同學自行上網查詢是否被預警([操作手冊](#)請上網查詢最新公告)，並妥善利用預警系統，擬定學習改善計畫，以把握學期結束前的時間，達成預期的學習成果。

學務訊息

一、重要訊息宣導：

(一) 校園空間使用宣導：

1. **上課前**：本校各教室於 18:00 前為日間部課程使用空間，進修部同學如於 18:00 前到校，校內有多處室內及戶外多元學習區(如求真樓 B1、Q003 自學教室等)，可供師生多功能學習、討論及晤談，歡迎同學使用，詳細地點請參閱公告：
<https://c007.wzu.edu.tw/article/502544>
2. **下課後**：進修部於 22:00 下課後，會有工讀生協助清潔使用之教室，並確實檢查教室內之電燈、電扇及門窗是否關閉，如工讀生在教室內發現同學遺留之物品，即送交至進修部學務組失物招領處處理。

(二) 反詐騙宣教：詐騙手法日益新，你我務必要小心，請撥打 165 查證反詐騙電話

1. 內政部警政署 165 全民防騙網 (<https://165.npa.gov.tw>) 提供即時最新詐騙手法資訊，請同學務必多加瀏覽，免於落入詐騙集團或不法份子陷阱。
2. 為降低被詐騙的風險，網路購物應使用相對安全的交易方式及付款方式（例如貨到付款、面交等）進行交易，避免與賣家私下線上交易，以保障自身的權益。
3. 常見海外網路詐騙徵才訊息有「高薪工作、免經驗、包吃包住、工作輕鬆」等誘人字眼，請同學勿輕易相信，應多方查證，並選擇合法安全的求職管道。
4. 再次提醒同學，**ATM 提款機無法解除付款，更無法取消訂單，如接獲不明電話需詳加查證**。如有任何疑慮請第一時間撥打 165 反詐騙專線或校安專線 07-3429958 或至進修部學務組(07-3426031 分機 3121、3122)詢問。

(三) 校園全面禁菸新規範

1. 因應 112 年 1 月 12 日新修訂之菸害防制法規定，大專校院場所全面禁菸（含電子菸），配合政令，學校**撤除民族警衛室旁的吸菸亭**。
2. 學校後門萊爾富便利商店為衛生所重點稽查地點，不定期派員巡邏，提醒同學切勿貪一時之快，而影響週遭不吸菸者之權利。
3. 若於校園內吸菸、或於連鎖便利商店、咖啡店及速食店之騎樓及庇廊等禁菸場所吸菸者遭檢舉告發，可依菸害防制法處新台幣 2,000 元至 1 萬元罰鍰，進修部學務組及軍訓室亦會不定時察查，違反規定於校內任何地方或後門萊爾富吸菸者，每次記予小過乙次處分。

(四) 交通安全宣教：路口慢看停，行人停看聽

，請同學要多多注意道路交通安全，檢附宣導影片網址：<https://168.motc.gov.tw/theme/video>，歡迎同學下載觀看。

(五) 本校禁止學生帶校外人士或非選修該堂課程人員進入教室旁聽，若有意願聽課者，請按程序於每學期開學前至推廣部申請該堂課“隨班附讀”，並需繳交學分費，方才完成申請程序。

若是本校學生未經申請程序任意帶領校外人士入班，或自己至非修本堂課程教室聽課，將依違反教室上課秩序按校規懲處。

二、下學期班級幹部遴選：

- (一) 下學期班級幹部名單紙本調查表已放置各班班櫃，亦將電子檔 E-mail 至各班班長信箱，請各班於 6 月 1 日（四）前完成下學期幹部遴選並將名單繳回學務組，亦可 E-mail 電子檔至 ce3002@mail.wzu.edu.tw。
- (二) 「**班級幹部訓練**」採線上辦理，班級幹部職掌電子檔將於 6 月 15 日（四）建置於進修部網頁供幹部參閱。

三、感恩授帶暨畢業典禮相關訊息：

- (一) 111 學年度感恩授帶暨畢業典禮-進修部場次辦理時間及地點如下：
- ◇ 時間：112 年 6 月 10 日（六）19:00 至 20:15。（畢業生於 18:30 前就位完畢）
- ◇ 地點：化雨堂
- (二) 6 月 1 日（四）20:20-22:00 為「**畢業典禮彩排**」，參加對象為：致詞代表、司儀、畢聯會，地點：化雨堂。
- (三) 6 月 8 日（四）20:20-22:00 為「**畢業典禮總彩排**」，參加對象為：領獎人員、禮帶傳承各院代表、奉獻禮帶及小卡代表、校長頒贈受領代表、致詞代表、司儀、畢聯會、親善大使，地點：化雨堂。

※備註：領獎人員務必參加 6 月 9 日（四）總彩排，未出席者典禮當天不得上台領獎，典禮後自行至進修部辦公室領取。

- (四) 進修部網頁有設置【畢業典禮專區】（<https://c007.wzu.edu.tw/category/145568>），請各位畢業生務必詳閱相關資訊。

四、111 學年度進修部「導師評量」填寫延長至 5 月 28 日（日）止：

自即日起開放線上填寫導師評量，請同學於 5 月 28 日（日）前上網完成。

※登錄路徑：登入資訊服務入口網→校務資訊系統（學生）→登錄→學務登錄作業→導師評量作業，完成後確定送出即可。

五、班會紀錄提醒事項：

各班每學期至少召開 4 次班會，請學藝股長於班會結束後三天內完成紀錄並傳送。截至第 13 週僅有兩次班會紀錄之班級有：**PE1A、PE2A、PE3A、PJ1B、PJ2A、PJ4A、PN4**，請上班級學藝股長盡快上傳班會紀錄。

六、學生(防疫)公假請假規定：

適用情形	請假天數	假別	處理方式及備註
確診	快篩陽性當日及次日起 5 日內	防疫假 (快篩陽性)	1. 主動通報「 確診個案主動通報系統 」。 2. 請 自行 至網路請假作業完成防疫假請假手續，事由請輸入「快篩陽性」。 3. 上傳佐證： 自己的【快篩陽性證明】 ，檢測卡匣或檢測片上，請 手寫 上姓名及快篩日期。

適用情形	請假天數	假別	處理方式及備註
			

備註：

1. 請假實施原則配合中央疫情指揮中心防疫指引，滾動修正，上述防疫假(快篩陽性)屬公假，不列入扣考。
2. 申請防疫假，請詳閱申請規範，並提供規定之佐證，如提供不實或偽造之佐證進行請假，將依校規處理。請同學務必自律。
3. 文藻外語大學防疫專區設立「確診個案主動通報系統」，並依自身情況主動通報學校。

★確診個案主動通報(快篩陽性)：<https://forms.gle/HSW7PPU8dgoARqT27>

七、[文藻進修部校園學習與生活艾斯克\(ASK\)小站](#)：同學對於學校有任何問題或建議，可至進修部網頁中，「文藻進修部校園學習與生活艾斯克(ASK)小站」提問，本學期開放時間自即日起至6月23日(五)止，平台亦建置歷年學生提問及各單位回覆，建議同學提問前，先參閱是否已有相關提問及回覆。

八、[學生勤缺及請假作業提醒](#)：

(一) [線上請假申請](#)：

1. 進修部課程採線上點名，任課老師登記勤缺有7天的期限，切勿以為缺課隔天沒有曠課紀錄，就未依規定請假，致使逾期無法完成請假手續。
2. 線上請假以事先辦理為原則，如因突發狀況無法提前申請，亦請於**當日算起三日內**上網登錄完畢。

※登錄路徑：校務資訊系統>申請>學務申請作業>學生網路請假作業。(操作手冊：[請點我](#))

(二) [線上缺曠更正申請](#)：請同學至少每週一次查詢個人缺曠情形，若被任課老師誤記曠課，請於兩週內登入校務資訊系統填寫缺曠更正單並送出(兩週是以被誤記曠課的當天開始計算)，申請資料將透過系統傳送給授課老師審核批准。

※登錄路徑：校務資訊系統>申請>學務申請作業>學生缺曠更正單申請。(操作手冊：[請點我](#))

總務訊息

- 一、**112 學年度第 1 學期進修部汽機車停車證申請作業**：即日起至 5 月 31 日（三）止，相關時程詳見網頁公告：<https://c007.wzu.edu.tw/article/507384>。
- 二、**本學期各項退費訊息**：
 - (一)就學貸款退費(書籍費及住宿費)：已於 5 月 5 日（五）匯入銀行帳戶中；針對帳號有誤者另進行補退費，第一梯次已於 5 月 19 日（五）匯入。
 - (二)退選學分退費：預計 5 月 23 日（二）匯入銀行帳戶。
 - (三)針對退費事宜如有疑問請洽總務組簡薇珊老師(聯絡電話 07-3426031 分機 3131)。
- 三、**學生機車停車場重要事項宣導**：
 - (一)本學期已啟用機車停車場出入口閘門門禁管制。
 - (二)如需購買機車停車證，請先進入校務資訊系統登錄資料後，將停車費 200 元繳至總務組。
※線上申請路徑：資訊服務入口網→校務資訊→校務資訊系統（學生）→申請→停車證申請作業→機車車位申請作業
 - (三)依據文藻外語大學進修部學生汽車、機車及單車停車場管理要點，未購（未貼）證或違規停放之汽車、機車及單車經開單警告勸導達三次仍未改善者，依本校學生獎懲辦法第三章第六條第二款辦理記申誡乙次。
- 四、**校外車輛停放宣導**：因民眾一再反映機車違停問題，警方已加強重點拖吊區域，如下：
 - (一)民族校門口河堤紅磚道。
 - (二)機車停車場閘門入口處旁水泥空地。
 - (三)鼎中路 142 巷（7-11 旁巷道）、559 巷（後門「幸福食堂」旁巷道）、554.560 巷（後門對面巷道）等巷道。※因管區員警常不定期巡邏開單，特此提醒同學切勿違停。
- 五、**維護社區及校園環境整潔宣導**：
 - (一)期待大家共同維護校園整潔，一起推動『教室垃圾要帶走』、『校園垃圾不落地』、『自己垃圾自己丟』
 - ◇ 下課時，請隨手收拾垃圾，勿棄置垃圾於教室內。
 - ◇ 請將垃圾投入垃圾桶，勿隨地棄置或擺放各處桌椅上。
 - ◇ 做好資源分類，並依標識投置於資源回收桶或廚餘桶內。
 - ◇ 環境乾淨，降低一些病媒蚊的滋生及傳染病的發生。
 - (二)提醒每位同學發揮公德心，勿在校外亂丟垃圾、菸蒂，以維護社區整潔。

進修部 啟
112 年 5 月 19 日