

進修部週報

第九週
04/17~04/21

教務訊息

- 一、**期中考週 (4月17-23日)**：期中考期間若因故無法參加考試，應向授課教師請假，補考時間及方式由授課教師訂定，學生不用另外向教務組辦理請假手續，補考成績除公假、重病住院、直系尊親屬之喪假、因分娩或撫育三歲以下子女之事(病)假、產假按實際分數給分外，其餘則以實際分數之八折計算補考成績。
- 二、**外語同儕教學活動期中考週活動暫停。**
- 三、**本學期棄修申請**：申請時間自即日起至5月14日(日)晚上12:00止，其餘請詳見【[公告](#)】說明。
- 四、**期中考教學意見回饋**：自即日起4月22日(六)止，歡迎同學上網填寫。
(路徑：校務資訊系統→登錄→教學見調查作業)
- 五、**遠距課程期中問卷**：自即日起至5月7日(日)晚上12:00止，以下訊息請本學期有修習遠距課程的同學特別留意：進修部已將遠距課程「[1112 遠距課程期中問卷](#)」問卷連結建置於您所修習遠距課程之雲端學園之第一個學習路徑，截止後系統會自動關閉問卷，屆時您將無法再進入填寫，務請於問卷開放期間內上網填寫，操作步驟請參閱【[公告說明](#)】(遠距課程期中問卷與期中教學意見回饋，為不同系統之意見調查，兩份意見敬請撥冗填答)。
- 六、**111學年度第1學期期末教學評量，填寫評量抽禮券活動**：中獎名單已以簡訊通知，請於進修部上班時間，攜帶學生證至進修部辦公室領取。
(領取時間：自即日起至5月12日(五)止，逾期未領將視為放棄。)
- 七、**請同學上網檢視個人資料是否需要更新**，路徑：[校務資訊系統](#)→登錄→[學生個人通訊資料及銀行帳號維護](#)；請再次確認內容以利學期中的各項聯絡及退費作業。

學務訊息

一、**重要訊息宣導**：

- (一) **校園空間使用宣導**：本校各教室於 18:00 前為日間部課程使用空間，進修部同學如於 18:00 前到校，校內有多處室內及戶外多元學習區(如求真樓 B1、Q003 自學教室等)，可供師生多功能學習、討論及晤談，歡迎同學使用，詳細地點請參閱公告：
<https://c007.wzu.edu.tw/article/502544>
- (二) **反詐騙宣教：詐騙手法日益新，你我務必要小心，請撥打 165 查證反詐騙電話**
1. 內政部警政署 165 全民防騙網 (<https://165.npa.gov.tw>) 提供即時最新詐騙手法資訊，請同學務必多加瀏覽，免於落入詐騙集團或不法份子陷阱。
 2. 為降低被詐騙的風險，網路購物應使用相對安全的交易方式及付款方式（例如貨到付款、面交等）進行交易，避免與賣家私下線上交易，以保障自身的權益。
 3. 常見海外網路詐騙徵才訊息有「高薪工作、免經驗、包吃包住、工作輕鬆」等誘人字眼，請同學勿輕易相信，應多方查證，並選擇合法安全的求職管道。
 4. 再次提醒同學，**ATM 提款機無法解除付款，更無法取消訂單，如接獲不明電話需詳加查證**。如有任何疑慮請第一時間撥打 165 反詐騙專線或校安專線 07-3429958 或至進修部學務組(07-3426031 分機 3121、3122)詢問。
- (三) **校園全面禁菸新規範**
1. 因應 112 年 1 月 12 日新修訂之菸害防制法規定，大專校院場所全面禁菸（含電子菸），配合政令，學校**撤除民族警衛室旁的吸菸亭**。
 2. 學校後門萊爾富便利商店為衛生所重點稽查地點，不定期派員巡邏，提醒同學切勿貪一時之快，而影響週遭不吸菸者之權利。
 3. 若於校園內吸菸、或於連鎖便利商店、咖啡店及速食店之騎樓及庇廊等禁菸場所吸菸者遭檢舉告發，可依菸害防制法處新台幣 2,000 元至 1 萬元罰鍰，進修部學務組及軍訓室亦會不定時察查，違反規定於校內任何地方或後門萊爾富吸菸者，每次記予小過乙次處分。
- (四) **交通安全宣教：路口慢看停，行人停看聽**，請同學要多多注意道路交通安全，檢附宣導影片網址：<https://168.motc.gov.tw/theme/video>，歡迎同學下載觀看。
- (五) 本校禁止學生帶校外人士或非選修該堂課程人員進入教室旁聽，若有意願聽課者，請按程序於每學期開學前至推廣部申請該堂課“隨班附讀”，並需繳交學分費，方才完成申請程序。
- 若是本校學生未經申請程序任意帶領校外人士入班，或自己至非修本堂課程教室聽課，將依違反教室上課秩序按校規懲處。

二、**111 學年度進修部「導師評量」填寫至 5 月 1 日（一）止**：自 4 月 17 日（一）起開放線上填寫導師評量，請同學於 5 月 1 日（一）前上網完成。

※登錄路徑：登入資訊服務入口網→校務資訊系統（學生）→登錄→學務登錄作業→導師評量作業，完成後確定送出即可。

三、**週會活動訊息**：4 月 27 日（四）週會活動為「司儀甄選」，請各班代表同學當晚 20 點 20 分至 W211 文園 2 樓會議室集合完畢。

四、**文藻盃歌唱比賽得獎名單**：第一名 PJ1A 黃茵茵、第二名 PT3 陳麒文、第三名 PE2B 李姿瑩，恭喜以上得獎同學。

五、**學生(防疫)公假請假規定**：

適用情形	請假天數	假別	處理方式及備註
確診	快篩陽性當日及次日起 5 日內	防疫假 (快篩陽性)	1. 主動通報「 確診個案主動通報系統 」。 2. 請 自行 至網路請假作業完成防疫假請假手續，事由請輸入「快篩陽性」。 3. 上傳佐證： 自己的【快篩陽性證明】 ，檢測卡匣或檢測片上，請 手寫 上姓名及快篩日期。  檢測卡匣/檢測片寫上『姓名及檢測日期』
新冠肺炎 疫苗接種	疫苗接種當日起 3 天內	防疫假 (疫苗接種)	1. 請 自行 至網路請假作業完成防疫假請假手續，事由請輸入「疫苗接種」。 2. 上傳佐證： 【新冠肺炎疫苗接種證明(小黃卡)】 。
備註： 1. 請假實施原則配合中央疫情指揮中心防疫指引，滾動修正，上述防疫假(快篩陽性、疫苗接種)屬公假，不列入扣考。 2. 申請防疫假，請詳閱申請規範，並提供規定之佐證，如提供不實或偽造之佐證進行請假，將依校規處理。請同學務必自律。 3. 文藻外語大學防疫專區設立「 確診個案主動通報系統 」，並依自身情況主動通報學校。 ★ 確診個案主動通報(快篩陽性) ： https://forms.gle/HSW7PPU8dgoARqT27			

六、**文藻進修部校園學習與生活艾斯克(ASK)小站**：同學對於學校有任何問題或建議，可至進修部網頁中，「文藻進修部校園學習與生活艾斯克(ASK)小站」提問，本學期開放時間自即日起至 6 月 23 日（五）止，平台亦建置歷年學生提問及各單位回覆，建議同學提問前，先參閱是否已有相關提問及回覆。

七、學生勤缺及請假作業提醒：

(一) 線上請假申請：

1. 進修部課程採線上點名，任課老師登記勤缺有 7 天的期限，切勿以為缺課隔天沒有曠課紀錄，就未依規定請假，致使逾期無法完成請假手續。
2. 線上請假以事先辦理為原則，如因突發狀況無法提前申請，亦請於**當日算起三日內**上網登錄完畢。

※登錄路徑：校務資訊系統>申請>學務申請作業>學生網路請假作業。(操作手冊：[請點我](#))

(二) 線上缺曠更正申請：請同學至少每週一次查詢個人缺曠情形，若被任課老師誤記曠課，請於兩週內登入校務資訊系統填寫缺曠更正單並送出(兩週是以被誤記曠課的當天開始計算)，申請資料將透過系統傳送給授課老師審核批准。

※登錄路徑：校務資訊系統>申請>學務申請作業>學生缺曠更正單申請。(操作手冊：[請點我](#))

總務訊息

一、各項退費作業：請同學至校務資訊系統維護個人銀行(郵局)帳戶，以利後續進行各項退費作業(就學貸款退費及學分退費)。

(一)登錄路徑：校務資訊系統(學生)→登錄→學生個人通訊資料及銀行帳號維護。

(二)退費帳戶須為學生「本人」同名帳戶。

二、學生機車停車場重要事項宣導：

(一)本學期已啟用機車停車場出入口閘門門禁管制。

(二)如需購買機車停車證，請先進入校務資訊系統登錄資料後，將停車費 200 元繳至總務組。

※線上申請路徑：資訊服務入口網→校務資訊→校務資訊系統(學生)→申請→停車證申請作業→機車車位申請作業

(三)依據文藻外語大學進修部學生汽車、機車及單車停車場管理要點，未購(未貼)證或違規停放之汽車、機車及單車經開單警告勸導達三次仍未改善者，依本校學生獎懲辦法第三章第六條第二款辦理記申誠乙次。

三、校外車輛停放宣導：因民眾一再反映機車違停問題，警方已加強重點拖吊區域，如下：

(一)民族校門口河堤紅磚道。

(二)機車停車場閘門入口處旁水泥空地。

(三)鼎中路 142 巷(7-11 旁巷道)、559 巷(後門「幸福食堂」旁巷道)、554.560 巷(後門對面巷道)等巷道。

※因管區員警常不定期巡邏開單，特此提醒同學切勿違停。

四、**維護社區及校園環境整潔宣導**：

(一)期待大家共同維護校園整潔，一起推動『教室垃圾要帶走』、『校園垃圾不落地』、『自己垃圾自己丟』

✧ 下課時，請隨手收拾垃圾，勿棄置垃圾於教室內。

✧ 請將垃圾投入垃圾桶，勿隨地棄置或擺放各處桌椅上。

✧ 做好資源分類，並依標識投置於資源回收桶或廚餘桶內。

✧ 環境乾淨，降低一些病媒蚊的滋生及傳染病的發生。

(二)提醒每位同學發揮公德心，勿在校外亂丟垃圾、菸蒂，以維護社區整潔。

進修部 啟

112年4月14日