

文藻外語大學 緊急紓困助學金申請書

申請項目	弱勢學生助學計畫-緊急紓困助學金		生活輔導組收件日期：			
班級		身份證字號		大頭照張貼處 (尺吋不限)		
學號		手機				
姓名		家長電話				
戶籍地址						
申請檢附證明文件	<input type="checkbox"/> 戶口名簿影本					
	<input type="checkbox"/> 全戶所得資料清單 (家庭所有成員前一年度由國稅局/稅捐處開立之所得資料清單)					
	<input type="checkbox"/> 全戶財產總歸戶資料 (家庭所有成員由國稅局/稅捐處開立之財產總歸戶資料)					
	<input type="checkbox"/> 緊急事故證明文件(如死亡證明書、診斷證明書、失業給付證明……等)					
	<input type="checkbox"/> 其他經濟弱勢現況證明文件(鄉鎮市區公所開具之低收入戶、中低收入戶、特殊境遇家庭、受災證明……等證明)					
家庭狀況	稱謂	姓名	任職公司	職務	前一年度所得	其他
	父親					
	母親					
經濟來源	<input type="checkbox"/> 家人提供，每月約_____元(是否含租賃費： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否)。					
	<input type="checkbox"/> 校內工讀，工讀單位_____，平均月薪約_____元。					
	<input type="checkbox"/> 校外工讀，工讀地點_____，以 <input type="checkbox"/> 時 <input type="checkbox"/> 月計薪，平均月薪約_____元。					
生活支出 (月概估)	1. <input type="checkbox"/> 租賃(月租_____元/ <input type="checkbox"/> 含水費 <input type="checkbox"/> 含電費 <input type="checkbox"/> 含網路費) 未租賃者： <input type="checkbox"/> 寄居親友家/ <input type="checkbox"/> 自宅。					
	2. 交通費_____元。 3. 膳食費_____元。 4. 雜支_____元。 5. 其他_____元。(請舉例說明用途)					
申請原因(請勾選)						
<input type="checkbox"/> 家中主要經濟來源者(學生父母或監護人)過世			<input type="checkbox"/> 經濟弱勢家庭學生過世或重病			
<input type="checkbox"/> 家中主要經濟來源者(學生父母或監護人)重病			<input type="checkbox"/> 其他(請說明)：			
導師 簽名或蓋章			系主任/所長 簽名或蓋章			
(可簡要文字說明)			(可簡要文字說明)			
簽章日期：			簽章日期：			
聯絡電話：			聯絡電話：			

學生銀行退費資料表

退費項目					
<input checked="" type="checkbox"/> 弱勢學生助學計畫-緊急紓困助學金					
學號		姓名		電話	
班級		戶名	戶名與學生關係	手機	
銀行/農漁會 (全稱)		分行名稱	分行代號(7碼)	銀行帳號	
免收跨行轉帳手續費 10 元 <input type="checkbox"/> 臺灣中小企業銀行					
免收跨行轉帳手續費 10 元 <input type="checkbox"/> 玉山商業銀行					
收跨行轉帳手續費 10 元					
郵局名稱 (含支局等字)			分行代號(統一)	局號+帳號 (14碼)	
收跨行轉帳手續費 10 元 <input type="checkbox"/> 郵局			7 0 0 0 0 2 1		

※除臺灣中小企業銀行及玉山商業銀行帳戶外，每次匯款均收取手續費 10 元交付匯款銀行，匯款失敗將另付 30 元退匯手續費，請務必確認帳號填寫正確。

存摺影本浮貼於此線以下
