



文藻外語大學

進修部學務組重要會議請假單

Wenzao Ursuline University of Languages
Application for Leave from Important Meetings

申請日期/Date of Application : ____ 年 yyyy/ ____ 月 mm/ ____ 日 dd

姓名 Name	
系(所)、中心 Department	
會議名稱 The name of the meeting	
請假事由 Reasons	
進修部主任簽核 Head of Director of Continuing Education Division	

請假人簽名 (Signature) :