

# 新教學綱要操作手冊

## 一、WEB 登入(輸入帳號及密碼)

## 二、選擇登錄→教學綱要輸入作業

### 三、教學綱要輸入

教師：丁0玲 教學綱要輸入作業

步驟 1

步驟 2

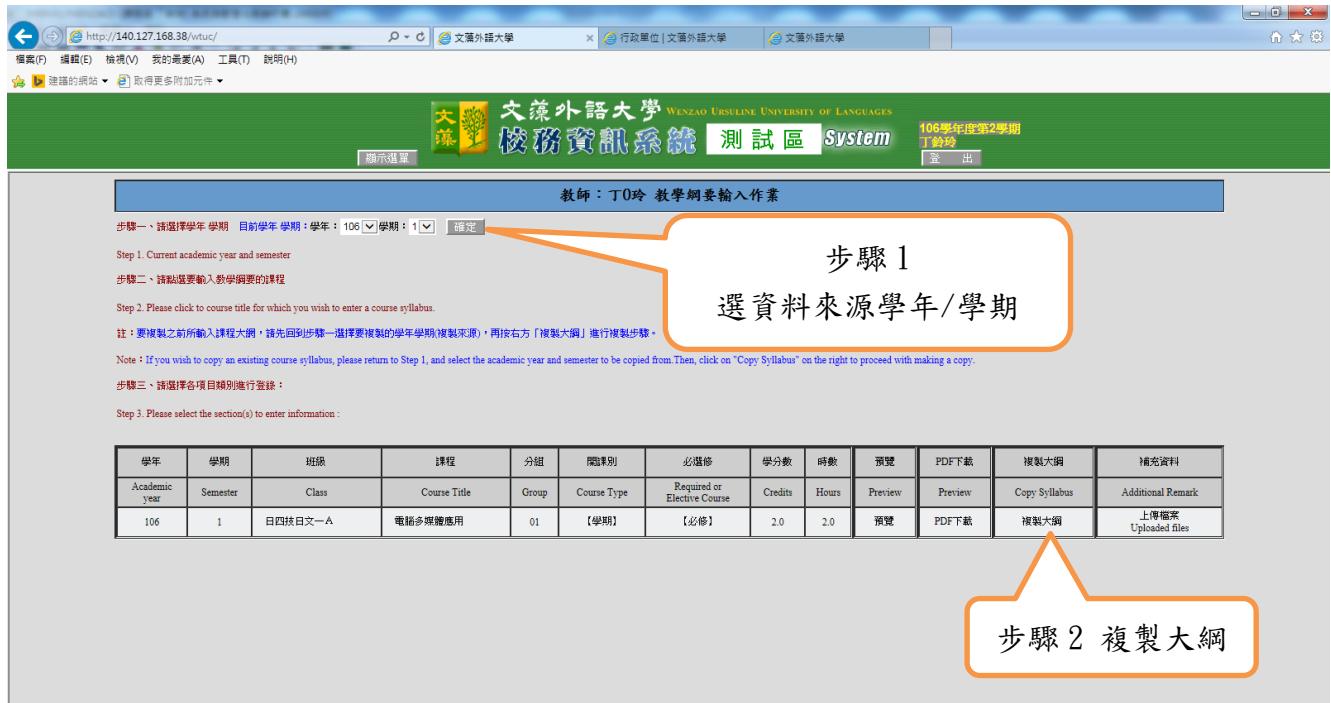
操作手冊及各項說明

教師：丁0玲 教學綱要輸入作業

步驟 3：壹~拾逐項輸入

操作手冊及各項說明

#### 四、教學綱要複製作業(老師過去曾開過此門課程)



步驟 1  
選資料來源學年/學期

步驟 2 複製大綱

教師：丁0玲 教學綱要輸入作業

步驟一、請選擇學年 學期 目前學年 學期：學年：106 學期：1 確定

步驟二、請點選要輸入教學綱要的課程

Step 1. Current academic year and semester

Step 2. Please click to course title for which you wish to enter a course syllabus.

Note: If you wish to copy an existing course syllabus, please return to Step 1, and select the academic year and semester to be copied from. Then, click on "Copy Syllabus" on the right to proceed with making a copy.

Step 3. Please select the section(s) to enter information:

學年	學期	班級	課程	分組	開課別	必選修	學分數	時數	預覽	PDF下載	複製大綱	補充資料
Academic year	Semester	Class	Course Title	Group	Course Type	Required or Elective Course	Credits	Hours	Preview	Preview	Copy Syllabus	Additional Remark
106	1	日四技日文一A	電腦多媒體應用	01	【學期】	【必修】	2.0	2.0	預覽	PDF下載	複製大綱	上傳檔案 Uploaded files

#### ★點選複製大綱後之畫面



步驟 3 按確定

步驟 4

1. 跳出當學期所有授課課程
2. 點選要複製之課程

步驟 1  
選資料來源學年/學期

步驟 2 複製大綱

步驟 3 按確定

步驟 4

步驟 5  
跳出當學期所有授課課程

步驟 6  
點選要複製之課程

步驟 7  
複製大綱

步驟 8  
完成

教師：丁0玲 教學綱要複製作業

注意：複製前，請先於上一頁的步驟一選擇要複製的學年及學期（複製來源），確定該學年學期您有開課資料再複製。謝謝！

Attention: Before making copies, please go back to step 1 to select the academic year and semester and confirm that you have course information for that academic year and semester before proceeding. Thank you!

\*你選擇的教學綱要：學年 學期：106 學年度 第 1 學期 班級：日四技日文一A 科目：電腦多媒體應用 分組：01

\*Syllabus you selected:

\*您要複製到那個學年 學期：學年期：106學年度第2學期 確定

\*Which academic year and semester do you want to copy this syllabus to? Academic year and semester:

\*您要將此班級課程之教學綱要「複製到」那些班級及權位，請勾選：

\*Which classes do you want to copy this syllabus to? Please select :

選擇	學年	學期	班級	課程	分組	開課別	必選修	學分數	時數
Select	Academic year	Semester	Class	Course Title	Group	Course Type	Required or Elective Course	Credits	Hours
<input type="checkbox"/>	106	2	日四技傳藝二年級	新聞攝影	01	【學期】	【選修】	2.0	2.0
<input type="checkbox"/>	106	2	日四技英文一B	電腦多媒體應用	01	【學期】	【必修】	2.0	2.0

步驟 5

1. 勾選要複製之項目  
2. 「確定送出」

備註(F) 編輯(E) 檢視(V) 我的最愛(A) 工具(T) 說明(H)  
連線的網站 取得更多附加元件

文藻外語大學 WENZAO URSULINE UNIVERSITY OF LANGUAGES  
校務資訊系統 測試區 System  
106學年度第2學期  
丁鈞玲 登出

\*你選擇的教學綱要：學年 學期：106 學年度 第1 學期 班級：日四技日文一A 科目：電腦多媒體應用 分組：01  
\*Syllabus you selected：  
\*您要複製到那個學年 學期：學年期：106學年度第2學期    
\*Which academic year and semester do you want to copy this syllabus to? Academic year and semester：  
\*您要將此班級課程之教學綱要「複製到」那些班級及欄位，請勾選：  
\*Which class(es) do you want to copy this syllabus to? Please select：

選擇	學年	學期	班級	課程	分組	閱課別	必選修	學分數	時數
Select	Academic year	Semester	Class	Course Title	Group	Course Type	Required or Elective Course	Credits	Hours
<input type="checkbox"/>	106	2	日四技傳藝二年級	新聞攝影	01	【學期】	【選修】	2.0	2.0
<input checked="" type="checkbox"/>	106	2	日四技英文一B	電腦多媒體應用	01	【學期】	【必修】	2.0	2.0

全複製 Copy all syllabus  
部分欄位複製 Select the item you want to copy

<input checked="" type="checkbox"/> 師生互動 Data of Instructor	<input type="checkbox"/> 評量方式與評分比例分配 Evaluation Criteria	<input checked="" type="checkbox"/> 課堂要求 Course Requirements & Policies
<input type="checkbox"/> 學生分析 Textbooks	<input type="checkbox"/> 學理基礎 References or Website	<input type="checkbox"/> 教學用軟體 Course Content & Schedule
<input checked="" type="checkbox"/> 教科書 Textbooks	<input checked="" type="checkbox"/> 參考書目或網址 References or Website	<input checked="" type="checkbox"/> 課程內容與進度 Course Content & Schedule
<input type="checkbox"/> 課程類型 Textbooks	<input type="checkbox"/> 數學平台 References or Website	<input type="checkbox"/> 主要教學策略 Course Content & Schedule
<input type="checkbox"/> 學習目標 Objectives		

回上一頁 Back | 確定送出 Send

## 五、各類別之填寫

### (一) 師生互動

步驟 1  
滑鼠左鍵連按  
一下，進入填寫  
畫面。

步驟 2  
輸入後存檔

備註(F) 編輯(E) 檢視(V) 我的最愛(A) 工具(T) 說明(H)  
連線的網站 取得更多附加元件

文藻外語大學 WENZAO URSULINE UNIVERSITY OF LANGUAGES  
校務資訊系統 測試區 System  
106學年度第2學期  
丁鈞玲 登出

另存 word 檔操作方式 Save word file operation.

項目類別：  
Section :

師生互動 Data of Instructor	課程內容概要 Course Content Synopsis	參、 系培育目標與核心能力 以及學習目標* Development Goals, Skill Indicator, & Learning Objectives*	肆、 學生先備知能 Prerequisite Knowledge Skills	伍、 教學學理基礎 Theoretical Foundation of Instruction	陸、 授課資訊 Instructional Information 教學平臺* Instructional Platform*	柒、 評量 Student Assessment 評量方式*與評分比例分配 Evaluation Criteria	捌、 教材 Learning Materials 教科書* Textbooks * 參考書目或網址 References or Websites	玖、 教學用軟體 Software	拾、 課程內容與進度 Course Content & Schedule
師生互動 Data of Instructor	課程內容概要 Course Content Synopsis	參、 系培育目標與核心能力 以及學習目標* Development Goals, Skill Indicator, & Learning Objectives*	肆、 學生先備知能 Prerequisite Knowledge Skills	伍、 教學學理基礎 Theoretical Foundation of Instruction	陸、 授課資訊 Instructional Information 教學平臺* Instructional Platform*	柒、 評量 Student Assessment 評量方式*與評分比例分配 Evaluation Criteria	捌、 教材 Learning Materials 教科書* Textbooks * 參考書目或網址 References or Websites	玖、 教學用軟體 Software	拾、 課程內容與進度 Course Content & Schedule

步： 教學綱要 - 師生互動 輸入作業

輸入資料：  
Entering information :

教師辦公室： Office	20710
辦公室電話： Office Phone Number	3426031#6322
約診時間： Office Hours	(三) 15:00 ~ 17:00 (五) 15:00 ~ 17:00
電子信箱： E-mail	84003@mail.wzu.edu.tw

存檔 Save | 回到選單 Back to the list

## (二)課程概要及主要授課語言系統自動帶入(本頁資料若有疑慮請洽系所中心助理)

步驟 1  
滑鼠左鍵連按一下，進入填寫畫面。

步驟 2  
檢視後回授課清單

## (三)系培育目標與核心能力以及學習目標

步驟 1  
滑鼠左鍵連按一下，進入填寫畫面。

步驟 2  
依核心能力指標及核心能力指標填寫學習目標

步驟 3  
除了系上訂定之外如有補充者，請填在「其他」欄

步驟 4  
輸入後存檔

#### (四)學生先備知能(任課教師輸入)



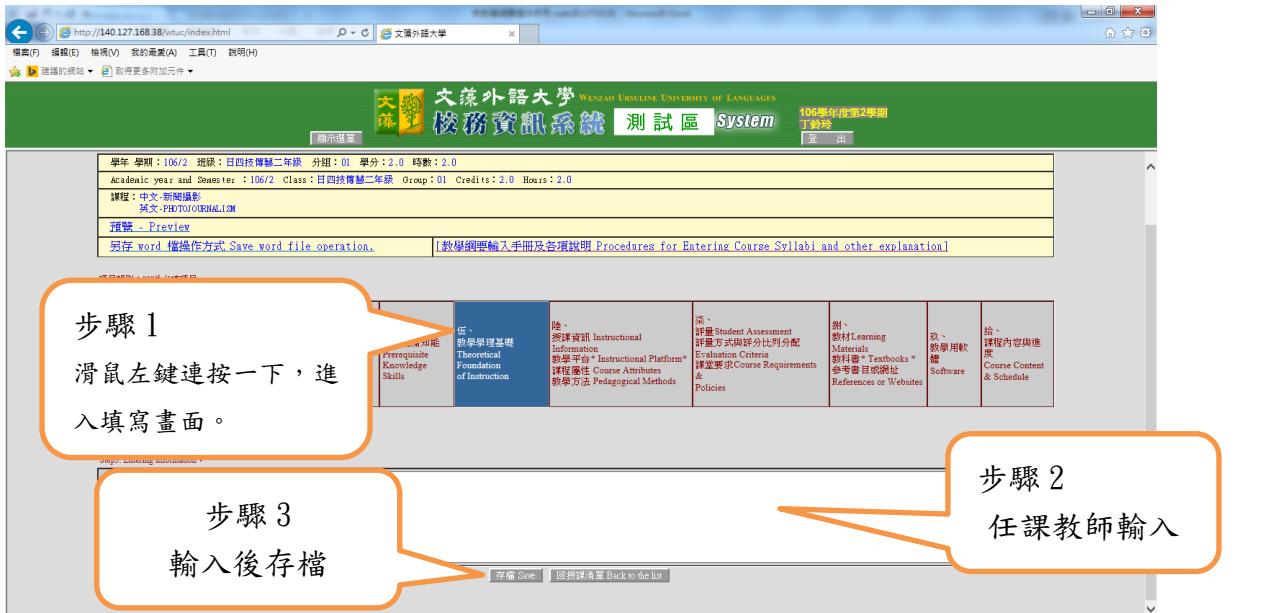
步驟 1  
滑鼠左鍵連按一下，進入填寫畫面。

步驟 2  
任課教師輸入

步驟 3  
輸入後存檔

學生先備知能 (Prerequisite Knowledge Skills)	學年 (Academic year)	學期 (Semester)	組別 (Group)	學分 (Credits)	時數 (Hours)
學生先備知能 (Prerequisite Knowledge Skills)	學年：106/2	學期：日四技傳藝二年級	組別：01	學分：2.0	時數：2.0

#### (五)教學學理基礎(任課教師輸入)



步驟 1  
滑鼠左鍵連按一下，進入填寫畫面。

步驟 2  
任課教師輸入

步驟 3  
輸入後存檔

學年 (Academic year)	學期 (Semester)	組別 (Group)	學分 (Credits)	時數 (Hours)
學年：106/2	學期：日四技傳藝二年級	組別：01	學分：2.0	時數：2.0

## (六)授課資訊(任課教師勾選及輸入)

步驟 1  
滑鼠左鍵連按一下，進入填寫畫面。

步驟 2  
任課教師勾選及輸入相關資訊

步驟 3  
輸入後存檔

## (七)評量(任課教師輸入)

步驟 1  
滑鼠左鍵連按一下，進入填寫畫面。

步驟 2  
任課教師輸入

步驟 3  
輸入後存檔

## (八)教材(任課教師輸入)

文藻外語大學 WENZAO Ursline University of Languages  
校務資訊系統 測試區 System  
106學年度第2學期  
丁鈴玲 登出

顯示選單

Step 2. Please select the section(s) to enter information :

學年 學期 : 106/2 班級 : 日四技傳藝二年級 分組 : 01 學分 : 2.0 時數 : 2.0	Academic year and Semester : 106/2 Class : Day Four-year Journalism Group : 01 Credits : 2.0 Hours : 2.0	Saving Reminder : 9 min. 49 sec.
課程 : 中文-新聞攝影 英文-PHOTOJOURNALISM		
預覽 - Preview		
另存 word 檔操作方式 Save word file operation. [教學綱要輸入手冊及各項說明 Procedures for Entering Course Syllabi and other explanation]		

項目補別：“\*”為必填項目  
Section : “\*” is required

師、學生互動 Data of Instructor	課、課程內容概要 Course Content Synopsis 課程學習目標 Course Learning Goals 主要授課語言* Principal Language of Instruction	參、 系培育目標與核心能力 Development Goals, Skill Indicator, & Learning Objectives*	課、 學生活動 Prerequisite Knowledge Skills	論、 教學學理基礎 Theoretical Foundation of Instruction	評、 評量 Student Assessment 評量方式與評分比例分配 Evaluation Criteria *重要需求 Course Requirements	教材 Learning Materials 教材書 * Textbooks * 參考書目或網址 References or Websites	教、 教學用軟體 Software	授、 課程內容與進度 Course Content & Schedule
------------------------------	---	---	--	---	---	---	-------------------------	--

教師： 教學綱要 - 教材 輸入作業

步驟 1  
滑鼠左鍵連按一下，進入填寫畫面。

步驟 2  
教科書輸入

步驟 3  
參考書名或網址輸入

步驟 4  
輸入後存檔

## (九)教學用軟體(任課教師勾選及輸入)

文藻外語大學 WENZAO Ursline University of Languages  
校務資訊系統 測試區 System  
106學年度第2學期  
丁鈴玲 登出

顯示選單

Section : “\*” is required

師、學生互動 Data of Instructor	課、課程內容概要 Course Content Synopsis 課程學習目標 Course Learning Goals 主要授課語言* Principal Language of Instruction	參、 系培育目標與核心能力 Development Goals, Skill Indicator, & Learning Objectives*	課、 學生活動 Prerequisite Knowledge Skills	論、 教學學理基礎 Theoretical Foundation of Instruction	教材 Learning Materials 教材書 * Textbooks * 參考書目或網址 References or Websites	教、 教學用軟體 Software	授、 課程內容與進度 Course Content & Schedule
------------------------------	---	---	--	---	---	-------------------------	--

教師： 教學綱要 - 教學用軟體 輸入作業

步驟 1  
滑鼠左鍵連按一下，進入填寫畫面。

步驟 2  
勾選及輸入

步驟 3  
輸入後存檔

## (十)課程內容與進度(任課教師輸入)

大藻外語大學 WENZAO URSSLINE UNIVERSITY OF LANGUAGES

校務資訊系統 測試區 System

106學年度第2學期  
丁鈞玲  
登出

教師：丁鈞玲 教學網要輸入作業

步驟二：請選擇各項目類別進行登錄：

Step 2. Please select the section(s) to enter information :

學年 學期：106/2 班級：日四技傳媒二年級 分組：01 學分：2.0 時數：2.0

Academic year and Semester : 106/2 Class : Day Four技傳媒二年級 Group : 01 Credits : 2.0 Hours : 2.0

詳題：中文-新聞攝影  
英文-PHOTOJOURNALISM

預覽 - Preview

另存 word 檔操作方式 Save word file operation. [教學網要輸入手冊及各項說明 Procedures for Entering Course Syllabi and other explanation]

項目類別：\*\*為必填項目  
Section : \*\* is required

步驟 2  
選擇週次

步驟 1  
滑鼠左鍵連按一下，進入填寫畫面。

步驟三：輸入資料：選擇輸入週次（可複選）：  1-6週(Weeks)  7-12週(Weeks)  13-學期結束(The end of the semester)

Step 3. Entering information : Please select the week(s).

週次 Week	同上打V Same as above	日期 Date	單元名稱 Units	授課方式 Instructional Approaches	作業、報告、考試或其它 Assignments, Tests and Others	備註 Remarks
1	<input type="checkbox"/> 全選 select all	107/02/26 107/03/04	課程內容介紹與詳章規範說明	教師講述		

大藻外語大學 WENZAO URSSLINE UNIVERSITY OF LANGUAGES

校務資訊系統 測試區 System

106學年度第2學期  
丁鈞玲  
登出

週次 Week	同上打V Same as above	日期 Date	單元名稱 Units	授課方式 Instructional Approaches	作業、報告、考試或其它 Assignments, Tests and Others	備註 Remarks
11	<input type="checkbox"/> 同上週 as last week	107/05/07 107/05/13				
12	<input type="checkbox"/> 同上週 as last week	107/05/14 107/05/20	專題報導-實作練習之二	實作		
13	<input type="checkbox"/> 同上週 as last week	107/05/21 107/05/27	專題報導-實作練習之三	實作		
14	<input type="checkbox"/> 同上週 as last week	107/05/28 107/06/03	新聞攝影之圖像運用	教師授課		
15	<input type="checkbox"/> 同上週 as last week	107/06/04 107/06/10	新聞攝影編輯實作之一	實作、討論		
16	<input type="checkbox"/> 同上週 as last week	107/06/11 107/06/17	新聞攝影編輯實作之二			
17	<input type="checkbox"/> 同上週 as last week	107/06/18 107/06/24	新聞攝影編輯實作之三			
18	<input type="checkbox"/> 同上週 as last week	107/06/25 107/07/01	期末考	TF65 分	期末作業與報告	

步驟 3  
逐一將課程內容與進度輸入

步驟 4  
輸入後存檔