

# 文藻外語大學 緊急紓困助學金申請書

申請項目	弱勢學生助學計畫-緊急紓困助學金		學生事務組收件日期：			
班 級		身分證字號				
學 號		手機				
姓 名		家長電話				
戶籍地址						
申請檢附證明文件	<input type="checkbox"/> 戶籍謄本					
	<input type="checkbox"/> 全戶所得資料清單 (家庭所有成員前一年度由國稅局/稅捐處開立之所得資料清單)					
	<input type="checkbox"/> 全戶財產總歸戶資料 (家庭所有成員由國稅局/稅捐處開立之財產總歸戶資料)					
	<input type="checkbox"/> 緊急事故證明文件(如死亡證明書、診斷證明書、失業給付證明……等)					
	<input type="checkbox"/> 其他經濟弱勢現況證明文件(鄉鎮市區公所開具之低收入戶、中低收入戶、特殊境遇家庭、受災證明……等證明)					
家庭狀況	稱謂	姓名	任職公司	職務	前一年度所得	其他
經濟來源	<input type="checkbox"/> 家人提供，每月約_____元(是否含租賃費： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否)。 <input type="checkbox"/> 校內工讀，工讀單位_____，平均月薪約_____元。 <input type="checkbox"/> 校外工讀，工讀地點_____，以 <input type="checkbox"/> 時 <input type="checkbox"/> 月計薪，平均月薪約_____元。					
生活支出 (月概估)	1. <input type="checkbox"/> 租賃(月租_____元/ <input type="checkbox"/> 含水費 <input type="checkbox"/> 含電費 <input type="checkbox"/> 含網路費) 未租賃者： <input type="checkbox"/> 寄居親友家/ <input type="checkbox"/> 自宅 2. 交通費_____元。      3. 膳食費_____元。      4. 雜支_____元。 5. 其他_____元。(請舉例說明用途)					
申請原因(請勾選)						
<input type="checkbox"/> 家中主要經濟來源者(學生父母或監護人)過世 <input type="checkbox"/> 經濟弱勢家庭學生過世或重病 <input type="checkbox"/> 家中主要經濟來源者(學生父母或監護人)重病 <input type="checkbox"/> 其他(請說明)：						
導師 簽名或蓋章			系主任/所長 簽名或蓋章			
(可簡要文字說明)			(可簡要文字說明)			
簽章日期：			簽章日期：			
聯絡電話：			聯絡電話：			

## 文藻外語大學急難學生訪談紀錄表

家人所在地	
家庭狀況詳述 請敘明： 1. 家中成員狀況 2. 家庭收支情形 3. 本人就學情形及 其他特殊需求 狀況	
約談人	約談意見及後續處理方式註記